

Инструкция по подключению услуги «Доступ к системе юридически значимого документооборота»

С 1 июля 2015 года на универсальной торговой платформе (далее – УТП) выставление первичных (учетных) документов (актов, счетов-фактур) **через систему электронного юридически значимого документооборота (ЮЗД)** будет осуществляться **на возмездной (платной) основе**.

Услуги по обеспечению электронного ЮЗД оказываются доверенным оператором ЮЗД (Спецоператором) – ООО «Электронный Экспресс» согласно действующим условиям подключения к системе ЮЗД и Регламенту оказания услуг по обеспечению юридически значимого документооборота, размещенными по адресу <http://www.garantexpress.ru/offer/>.

ПРЕИМУЩЕСТВА получения первичных документов в электронном виде через систему ЮЗД:

- предоставление услуги в соответствии с требованиями ФНС России, установленными Приказом Минфина РФ от 25 апреля 2011 г. № 50н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи»;
- получение всех первичных (учетных) документов в Личном кабинете пользователя на УТП в течение 1 года со дня подключения доступа к системе ЮЗД;
- стоимость услуги ЮЗД **в год - 4 956,00** рублей, включая НДС;
- предоставление (активация) услуги ЮЗД сразу после подписания заявления на предоставление доступа к системе ЮЗД.

Подключение к системе ЮЗД осуществляется Пользователем через функционал УТП. Оплата услуг Спецоператора происходит в порядке, предусмотренном Регламентом УТП для платных услуг.

Подключение к системе ЮЗД

Для подключения к системе ЮЗД через функционал УТП Пользователю необходимо осуществить следующие действия:

1. Войти в Личный кабинет на УТП в торговую секцию, в которой Пользователь зарегистрирован в качестве Организатора торгов (Заказчика) и/или Участника.
2. На открывшейся странице необходимо выбрать кнопку «Получение документов в электронном виде».
3. Подписать Заявление на предоставление доступа к системе ЮЗД (далее – Заявление).

После подписания Пользователем Заявления происходит:

- активация услуги ЮЗД на 1 год;
- списание с лицевого счета Пользователя, открытого для оплаты услуг на УТП, денежных средств в сумме 4 956,00 рублей (при их наличии);
- направление через систему ЮЗД закрывающих документов о подключении к услуге «Доступ к системе ЮЗД».

В случае отсутствия на лицевом счете Пользователя суммы денежных средств, достаточной для списания платы за подключение к системе ЮЗД, Пользователю после

подписания Заявления необходимо перечислить денежные средства на банковские реквизиты Оператора электронной площадки. После зачисления денежных средств на лицевой счет Пользователя, открытый для оплаты услуг на УТП, произойдет их автоматическое списание со счета.

Банковские реквизиты для перечисления денежных средств размещены в открытой части УТП на главной странице в разделе «Регистрация» <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/697/Requisites>.

Отказ от подключения к системе ЮЗД

В случае отказа от получения первичных (учетных документов) в электронном виде через систему ЮЗД Пользователю необходимо через функционал УТП оформить Заявление об отказе от предоставления доступа к системе ЮЗД. Для этого необходимо осуществить следующие действия:

1. Войти в Личный кабинет на УТП в торговую секцию, в которой Пользователь зарегистрирован в качестве Организатора торгов (Заказчика) и/или Участника.
2. На открывшейся странице необходимо выбрать ссылку о получении первичных (учетных) документов в офисе оператора электронной площадки ЗАО «Сбербанк-АСТ».
3. На открывшейся странице необходимо ознакомиться с порядком получения первичных (учетных) документов в бумажном виде и выбрать ссылку «Отказ от предоставления документов в электронном виде».
4. Подписать Заявление об отказе от предоставления доступа к системе ЮЗД.

Порядок получения первичных (учетных) в бумажном виде

Для получения первичных (учетных) документов в офисе оператора электронной площадки ЗАО «Сбербанк-АСТ» необходимо осуществить следующие действия:

1. Направить на адрес электронной почты factura@sberbank-ast.ru запрос на получение первичных (учетных) документов с обязательным указанием наименования, ИНН, КПП организации/ИНН физического лица.
2. Прийти за документами через 5 рабочих дней в офис ЗАО «Сбербанк-АСТ» по адресу: г. Москва, Милютинский пер., дом 10, стр. 4, с 09:00 до 12:00 часов или с 13:00 до 17:00 часов (при себе иметь паспорт и доверенность на получение документов).

В случае отказа от получения первичных (учетных) документов в электронном виде и подписанием Заявления об отказе от предоставления доступа к системе ЮЗД, Пользователь в любое время может осуществить подключение к системе ЮЗД в Личном кабинете УТП. Для этого необходимо осуществить следующие действия:

1. Войти в Личный кабинет на УТП в раздел «Счета», подраздел «Получение документов в электронном виде».
2. Подписать Заявление на предоставление доступа к системе ЮЗД.

После подписания Пользователем заявления происходит:

- активация услуги ЮЗД на 1 год;
- списание с лицевого счета Пользователя, открытого для оплаты услуг на УТП, денежных средств в сумме 4 956,00 рублей (при их наличии);
- направление через систему ЮЗД закрывающих документов о подключении к услуге «Доступ к системе ЮЗД».