|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | | | |
|  | | Председатель конкурсной комиссии  ПАО «Аэрофлот» | | | | | | | | |
|  | |  | | | | |  | |  | |
|  | | *(подпись)* | | | | |  | | *(инициалы, фамилия)* | |
|  | | « |  | » |  |  | |  | | г. |
|  | |  | (ДД) |  | (ММ) |  | | (ГГГГ) | |  |
| **ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ** | | | | | | | | | | |
| **способ закупки** | **открытый запрос предложений** | | | | | | | | | |
| **Поставка стенда шиномонтажного (грузового)** | | | | | | | | | | |
| *(указать название процедуры закупки)* | | | | | | | | | | |
| проводится в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223‑ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением о закупке товаров, работ, услуг (РИ-ГД-148Е) | | | | | | | | | | |
| В электронной форме на электронной торговой площадке ПАО «Аэрофлот» <https://trade.aeroflot.ru> | | | | | | | | | | |
| *(при необходимости указывается форма проведения процедуры и адрес электронной торговой площадки)* | | | | | | | | | | |

1. **Общие условия**

Документация о закупке представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями по закупочной процедуре:

|  |
| --- |
| **Поставка стенда шиномонтажного (грузового)** |
| *(указать название процедуры, при необходимости заполнить таблицу)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Процедура состоит из | **1** | лота. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ лота** |  | | | | | |
| **Наименование предмета договора (лота):** | **Поставка стенда шиномонтажного (грузового)** | | | | | |
| **Начальная (максимальная) цена договора (лота) с учетом всех налогов и сборов** | | **Валюта договора (лота)** | **Количество (Объем)** | **Единицы измерения** | **Классификация по ОКПД2** | **Классификация по ОКВЭД2** |
| **826 000,00** | | **RUB** | **1** | **Шт.** | **45.20** | **45.20** |
| **Место поставки/выполнения работ/оказания услуг (адрес):** | **Россия, 141426, г. Химки, Московская область**  **а/п Шереметьево-1, склад ДУЗД, ПАО «Аэрофлот»** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Установление особенностей участия:** | не предусмотрено |
| *(указать предусмотрено (краткое описание) /или не предусмотрено)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Установление приоритетности:** | *Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами* |
| *(указать предусмотрено (краткое описание) /или не предусмотрено)* | |

Процедура запроса предложений не является конкурсом либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса предложений не накладывает на заказчика, соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений. В случае принятия решения об отказе от проведения запроса предложений, заказчик в течение дня, следующего за днём принятия такого решения, размещает сведения об отказе от проведения запроса предложений в единой информационной системе. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса предложений.

Заказчик не предоставляет документацию о проведении запроса предложений по отдельному запросу участника. Документация размещается заказчиком в единой информационной системе и может быть скопирована и сохранена на технических средствах участников закупок без взимания платы.

В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений.

В течение трёх дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений такие изменения размещаются заказчиком в единой информационной системе.

В случае если изменения в извещение о проведении запроса предложений внесены позднее чем за один рабочий день до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесённых в извещение о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений такой срок составлял не менее чем три рабочих дня.

Любой претендент вправе направить заказчику запрос на разъяснения положений документации о проведении запроса предложений в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. Заказчик в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса на разъяснения положений документации направляет разъяснения претенденту, направившему запрос, а также размещает разъяснения в единой информационной системе (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения).

1. **Порядок и место подачи заявок на участие в закупке**
   1. Сроки проведения процедуры закупки:

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Место, дата и время начала приема заявок: | Электронная торговая площадка  ПАО «Аэрофлот» <https://trade.aeroflot.ru>  13.02.2017 12-00 |
| * + 1. Место, дата и время окончания приема заявок: | Электронная торговая площадка  ПАО «Аэрофлот» <https://trade.aeroflot.ru>  27.02.2017 12-00 |
| * + 1. Место, дата и время рассмотрения предложений участников закупки: | 141425, Московская область, Химкинский район, Международное шоссе, 31  27.02.2017 12-00 |
| * + 1. Место, дата и время подведения итогов закупки: | 141425, Московская область, Химкинский район, Международное шоссе, 31  10.03.2017 12-00 |

* 1. Контактное лицо по приему заявок участников:

|  |  |
| --- | --- |
| Попов Алексей Александрович [apopov@aeroflot.ru](mailto:%20%20apopov@aeroflot.ru) + 7 (495) 753-81-63, доб. 55-86 | |
| *(указать фамилия, имя, отчество)* | *(указать контактную информацию: адрес, e-mail, телефон)* |

* 1. Контактное лицо по техническому заданию:

|  |  |
| --- | --- |
| Турчинович Виктор Марьянович | [vturchinovich@aeroflot.ru](mailto:vturchinovich@aeroflot.ru) + 7 (495) 578-45-70 |
| *(указать фамилия, имя, отчество)* | *(указать контактную информацию: адрес, e-mail, телефон)* |

* 1. Для участия в запросе предложений претендент должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета запроса предложений (лота).
  2. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в запросе предложений включают:
     1. Заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью документации и извещения о проведении запроса предложений, и заявки на участие в запросе предложений.
     2. Не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе предложений после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.
     3. Не предоставлять в составе заявки заведомо ложные сведения, информацию, документы.
     4. Предоставить в недельный срок с момента размещения в единой информационной системе протокола, определяющего право участника на заключение договора с заказчиком, сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов, с подтверждением соответствующими документами по форме приложения 3 к Положению о закупке товаров, работ, услуг, действующему в ПАО «Аэрофлот» (за исключением участников закупки, являющихся органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями и унитарными предприятиями).
  3. Со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в извещении о проведении запроса предложений, заказчик осуществляет приём заявок на участие в запросе предложений.
  4. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений в порядке, указанном в пунктах 5.4, 5.5 «Руководства контрагента Электронной торговой площадки (ЭТП)».
  5. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках до подведения итогов запроса предложений и в течение одного года с даты подведения итогов запроса предложений, если иное не определено локальными нормативными документами заказчика.
  6. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений, запрос предложений будет признан несостоявшимся.
  7. В случае, если документацией предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка
  8. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении запроса предложений, заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений, несмотря на то, что запрос предложений признается несостоявшимся, конкурсная комиссия рассмотрит её в порядке, установленном настоящей документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе предложений и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений, заказчик вправе заключить договор с таким участником.
  9. Сведения, составляющие конфиденциальный характер, не вносятся в протоколы, составляемые в ходе проведения процедуры закупки.
  10. Все документы в соответствии с требованиями документации о закупке представляются на электронную торговую площадку в виде скан-копий подписанных и заверенных печатью документов.

Примечание.

В случае, если по итогам процедуры запроса предложений участник будет признан победителем, такой участник обязан предоставить Заказчику, в срок не позднее трех рабочих дней с момента размещения итогового протокола в единой информационной системе, оригиналы документов в соответствии с п.2.13.

1. **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги**

|  |
| --- |
| В соответствии с условиями договора (см. приложение №4) |
| *(указать информацию согласно разделу)* |

1. **Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии   
   с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, а также участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям**
   1. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги,   
      к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком   
      и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми   
      и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии   
      с законодательством Российской Федерации о стандартизации, установленные Заказчиком, изложены в Техническом задании (см. приложение 3).
   2. Требования к правоспособности участника закупки:
      1. Соответствие участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг;
      2. Наличие соответствующих лицензий, сертификатов, одобрений и других разрешений государственных органов Российской Федерации и (или) иных стран (если применимо) для осуществления им или привлекаемыми им лицами деятельности, необходимой для выполнения принимаемых им на себя обязательств в соответствии с настоящей Документацией, и планируемым к заключению в соответствии с настоящей Документацией договором;
      3. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
      4. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
      5. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

* + 1. Показатели финансово-хозяйственной деятельности участника закупки должны свидетельствовать о его платёжеспособности и финансовой устойчивости;
    2. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44‑ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
    3. Участник закупки не должен иметь конфликта интересов с работниками заказчика.
    4. В случае, если закупка проводится исключительно среди субъектов малого и среднего предпринимательства, участник закупки должен соответствовать критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
  1. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами (далее – «приоритет товарам, работам, услугам российского происхождения»).
     1. Закупка по лоту проводится с установлением «приоритета товарам, работам, услугам российского происхождения» при выполнении следующих условий:
        1. Устновлена величина начальной (максимальной) цены договора (лота) с учётом всех налогов и сборов;
        2. Установлена величина начальной (максимальной) цены для каждой единицы товара, работы, услуги, включённой в состав лота.
     2. В закупке с уствановленным «приоритетом товарам, работам, услугам российского происхождения» оценка заявок участников по стоимостным критериям для участника, заявке которого предоставлен «приоритет товарам, работам, услугам», производятся по сниженной на пятнадцать процентов цене договора (лота) предложенной участником в заявке, при этом договор заключается по цене договора (лота), предложенной участником в заявке на закупку.
     3. Предоставление заявке участника процедуры закупки «приоритета товарам, работам, услугам российского происхождения» устанавливается при наличии в заявке на участие в закупке следующих документов:
        1. Свидетельства о стране происхождения для каждой позиции товара, указанной в лоте. Свидетельтва должны быть приложены и учтены в п. 12 раздела 4 «Приложение к анкете участника».

Примечание: Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара/позиции товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

* + - 1. Заявление о согласии участника закупки с отклонением его заявки в случае, если в свидетельствах, представленных согласно п. 4.3.2.1, содержатся недостоверные сведения о стране происхождения позиций товара. Заявление должно быть приложено   
         и учтено в п. 13, раздела 4 «Приложение к анкете участника».
      2. Заявление, подтверждающее обязательства участника закупки, что в случае заключения и исполнения договора не допустима замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. Заявление должно быть приложено и учтено в п. 13 раздела 4 «Приложение к анкете участника»,
      3. Заявление, подтверждающее осведомленность участника, что отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам происходит на основании информации о месте регистрации участника (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или удостоверяющих личность участника (для физических лиц), представленной участником закупки согласно п. 2 раздела 4 «Приложение к анкете участника».
    1. Не предоставление заявке участника процедуры закупки «приоритета товарам, работам, услугам российского происхождения» устанавливается в следующих случаях:
       1. Процедура закупки признана не состоявшейся.
       2. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами.
       3. В заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами.
       4. В заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Примечание: Цена единицы каждого товара, работы, услуги в предложении участника определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, установленной в разделе 1 документации о закупке на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

* 1. Список всех документов, которые подтверждают соответствие участника закупки установленным требованиям указан в Анкете участника (см. приложение 1).
  2. Срок подписания договора участником, предложение которого признано наилучшим – не позднеетрех календарных дней с даты получения договора от заказчика.

1. **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке**
   1. Заявка участника должна включать в себя следующие документы:
      1. Анкета участника в двух экземплярах, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (см. приложение 1);
      2. Заявка на участие в процедуре, оформленная на фирменном бланке участника процедуры закупки (см. приложение 2);
      3. Коммерческое предложение в соответствии с п. 5.6÷5.8;
   2. Все представляемые участниками документы и сведения, включая заявку участника и коммерческое предложение, должны быть составлены на русском языке. Если какие-либо сведения или документы представляются на другом языке, они должны сопровождаться переводом на русский язык.

|  |
| --- |
| * 1. Все расценки в заявке участника должны быть указаны в |
| Российских рублях с учетом всех налогов и сборов |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Срок действия заявки на участие в закупке составляет не менее | |
| 90 | дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке. |
| (указать срок) |  |

* 1. Участники самостоятельно оплачивают все расходы, связанные с представлением заявок, включая, но не ограничиваясь, расходы по рассмотрению настоящей Документации и подготовку предложений.
  2. Коммерческое предложение готовится в соответствии с техническим заданием (см. приложение 3) и должно включать в себя:

|  |
| --- |
| * + 1. Общая стоимость поставляемого товара. Расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и другие обязательные платежи должны быть включены в общую стоимость товара.     2. Срок завершения поставки всей партии товара в календарных днях с даты заключения договора.     3. Срок предоставления гарантии качества товара.     4. Размер авансового, промежуточного и окончательного платежей в соответствии с п.2.1. договора (см. приложение №4).     5. Техническое описание предлагаемого товара, в том числе модель товара, полное наименование компании – изготовителя товара, страна происхождения товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира (ОКСМ), технические и эксплуатационные характеристики товара, фотография или рекламное изображение внешнего вида товара.     6. Информация о соответствии / несоответствии предлагаемого товара техническим требованиям заказчика по каждой позиции технических требований.     7. Референс-лист поставок предлагаемого товара (перечень заказчиков, контактные данные заказчиков). |
|  |

* 1. Коммерческое предложение представляется по каждому лоту отдельно.
  2. Коммерческое предложение должно содержать одно основное предложение по стоимости, срокам и прочим условиям оказания услуг/поставки товаров, если иное не предусмотрено документацией о закупке.

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. Возможность подачи альтернативного предложения:   не предусмотрена | |
| (указать предусмотрена/или не предусмотрена) | |
| * 1. Делимость лотов: | не предусмотрена |
|  | (указать предусмотрена/или не предусмотрена) |
| (указать распределение общего объёма закупки между несколькими участниками закупки) | |

1. **Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке**
   1. Рассмотрение предложений осуществляется непосредственно конкурсной комиссией ПАО «Аэрофлот», утвержденной приказом генерального директора ПАО «Аэрофлот».
   2. Заявки на участие в закупке проходят двухэтапную проверку:

первый этап – проводится отборочная стадия проверки заявок на соблюдение требований документации о закупке в части оформления заявок;

второй этап – проводится оценочная стадия заявок, прошедших отборочную стадию.

* 1. Отборочная стадия рассмотрения заявок на соблюдение требований документации о закупке производится исходя из следующих показателей и порядка оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **Порядок оценки** |
| **Соответствие требованиям к участникам закупки** | Проверка участников на соответствие требованиям на основании полученных документов (в соответствии с п. 4) в том числе, но не ограничиваясь этим, его правоспособности и отсутствие участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков. |
| **Полнота предоставления документов** | Проверка соответствия представленных в заявке документов требуемому перечню (приложение 1), а также достоверность представленных сведений и документов. |
| **Соответствие заявки на участие требованиям документации о закупке** | Проверка содержания заявки, в т.ч.:  содержание предложения о цене;  иные данные в соответствии с требованиями документации о закупке. |

* 1. Если в ходе отборочной стадии конкурсная комиссия устанавливает факт несоответствия заявки по одному или нескольким показателям, указанным в п. 6.3, такая заявка отклоняется и далее не рассматривается.

Заявка участника закупки будет отклонена в следующих случаях:

1. Непредставление оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличие которых установлено документацией о закупке;
2. несоответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным документацией о закупке;
3. предоставление в составе заявки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;
4. непредставление разъяснений заявки на участие в запросе предложений по запросу конкурсной комиссии;
5. наличие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки;
6. наличие у участника закупки просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком и его дочерними и зависимыми обществами (в том числе аффилированными с участником закупки структурами);
7. несоответствие предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации о закупке;
8. наличие других негативных сведений, выявленных по результатам проверки.
   1. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:
      1. Затребование от участников закупки разъяснения положений заявок на участие и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки на участие, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, иных коммерческих условий) или технических условий заявки на участие (перечня предлагаемой продукции, её технических характеристик, иных технических условий).
      2. Исправление арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе рассмотрения заявок на участие с обязательным уведомлением о любом подобном исправлении участника закупки, представившего соответствующую заявку, и получением его согласия в письменной форме или в форме электронного документа, оформленного на фирменном бланке организации.
      3. Проверка участника закупки, в том числе его правоспособности, подлинности заявки на участие, достоверности представленных сведений и документов, отсутствия участника закупки в реестре недобросовестных поставщиков, отсутствия просроченной дебиторской задолженности и (или) невыполненных обязательств перед заказчиком по ранее заключённым договорам (в том числе аффилированными с участником закупки структурами).
      4. Проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации о закупке.
      5. Отклонение заявок на участие, которые, по мнению членов конкурсной комиссии, не соответствуют требованиям запроса предложений по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе предложений.
      6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса предложений на любом этапе его проведения.
      7. В случае если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса предложений, такой участник считается единственным участником запроса предложений. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком. Запрос предложений в этом случае признается несостоявшимся.
   2. Заявки, прошедшие отборочную стадию, проходят оценочную стадию по следующим критериям и в следующем порядке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Порядок оценки[[1]](#footnote-1)** | **Максимальный**  **балл** |
| Ценовой показатель предложения (**КЦ**) | **КЦ*i* = 50 x (Ц*min* / Ц*i*)**, где  **Ц*min*** - минимальная цена договора из указанных в заявках участников, допущенных до оценочной стадии (приведенная в рублях без учета НДС по курсу ЦБ на дату завершения приема заявок) с учетом п.6.7.  **Ц*i*** - цена договора, указанная в заявке оцениваемого участника (приведенная в рублях без учета НДС по курсу ЦБ на дату завершения приема заявок). | **50** |
| Сроки поставки товара (**КС**) | **КС*i* = 10 x (С*min* / С*i*)**, где  **С*min***  - наименьший срок завершения поставки всей партии товара из указанных в заявках участников, допущенных до оценочной стадии (календарные дни с момента заключения договора).  **С*i***  - срок завершения поставки всей партии товара, указанный в заявке оцениваемого участника (календарные дни с момента заключения договора).  В случае отсутствия в заявке участника информации о сроке поставки в календарных днях с момента заключения договора,  заявка участника по критерию **КС*i*** оценивается в 0 баллов. | **10** |
| Срок предоставления гарантии качества товара (**КГ**) | **КГ*i*= 15 x (Г*i* / Г*mах*)**, где  **Г*max* -** наибольший срок предоставления гарантии качества товара из указанных в заявках учатников, допущенных до оценочной стадии (в месяцах).  **Г*i* -** срок предоставления гарантии качества товара, указанный в заявке оцениваемого участника (в месяцах). | **15** |
| Эффективность предложения (**КЭ**) | **КЭ = 25 х П*Т***, где  **П*Тi*-** эксплуатационные показатели оборудования   |  |  | | --- | --- | |  | **П*Т*** | | Соответствуют | 1 | | Не соответствуют | 0,2 |   Эксплуатационные показатели - применение инновационных решений в конструкции, изготовление оборудования из современных материалов, наличие специализированного сервисного центра по обслуживанию и ремонту предлагаемого оборудования в Московском регионе, возможность установки оборудования на месте демонтируемого без дополнительных капиталовложений. | **25** |
| **Максимальное количество баллов** | | **100** |

* 1. Оценка по критериям, учитывающим предложенную участниками закупки цену договора (лота) для заявки участника, которой предоставлен «приоритет товарам, работам, услугам российского происхождения» (согласно п. 4.3), производится по сниженной на пятнадцать процентов цене договора (лота) предложенной участником в заявке на закупку.
  2. Присуждение итогового балла заявке:
     1. Итоговый балл каждой заявки на участие запроса предложений рассчитывается путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявки, указанному в п. 6.6.
     2. Присуждение каждой заявке на участие в запросе предложений порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового балла по каждой заявке.
     3. Заявке на участие в запросе предложений, набравшей наибольший итоговый балл, присваивается первый номер.
  3. Победителем признается участник, который предложил лучшее сочетание условий исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

В случае, если в ходе оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, конкурсной комиссии необходимо продлить сроки отборочной и (или) оценочной стадии, указанные как даты рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки в извещении о проведении запроса предложений, заказчик в течение одного рабочего дня со дня принятия решения конкурсной комиссией о продлении срока отборочной и(или) оценочной стадии, размещает в единой информационной системе уведомление о продлении соответствующего срока.

* 1. Для оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений конкурсная комиссия привлекает экспертов и специалистов из подразделений заказчика, а также, не ограничиваясь этим, любых других лиц, которых сочтет необходимым. По результатам оценки в конкурсную комиссию представляется письменное экспертное заключение для принятия решения по определению победителя. Конкурсная комиссия вправе не согласиться с выводами и рекомендациями, изложенными в экспертном заключении, направить заявки на повторную оценку и сопоставление, привлечь других экспертов и специалистов либо принять решение самостоятельно. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены конкурсной комиссии должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки.
  2. По результатам заседания конкурсной комиссии, на котором осуществляется определение победителя запроса предложений, оформляется протокол о результатах запроса предложений или конъюнктурный лист. В протоколе указываются:
     1. Объем закупаемых товаров, работ, услуг.
     2. Цена закупаемых товаров, работ, услуг.
     3. Сроки исполнения договора.
     4. Поимённый состав присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.
     5. Сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников закупки, заявки которых были рассмотрены.
     6. Ранжирование заявок по степени предпочтительности.
     7. Победитель запроса предложений.
  3. Протокол подписывается членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, в день подведения итогов по запросу предложений и утверждается одним из руководителей заказчика в соответствии с внутренними процедурами. Указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через три дня со дня утверждения в единой информационной системе.
  4. По результатам процедур закупок на электронной площадке оформляется конъюнктурный лист, подписываемый (утверждаемый) в соответствии с локальными нормативными документами заказчика.
  5. Конъюнктурный лист может не размещаться в единой информационной системе.
  6. Конъюнктурный лист содержит как минимум сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников закупки, заявки которых были рассмотрены, ранжирование заявок по степени предпочтительности. Конъюнктурный лист может не размещаться в единой информационной системе.
  7. В случае уклонения победителя от заключения договора, конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении договора с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления заявок (предложений) был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в заявке. Такое решение должно быть оформлено соответствующим протоколом заседания конкурсной комиссии. Участник запроса предложений не вправе отказаться от заключения договора.
  8. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения договора, не возмещая победителю или иному участнику понесённые им расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений.
  9. В случае отказа заказчика от заключения договора с победителем запроса предложений и участником, заявке которого был присвоен второй номер, заказчик размещает извещение об этом в единой информационной системе.

1. **Последствия признания запроса предложений несостоявшимся**

В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки.

1. **Заключительные положения**

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей документацией о закупке заказчик руководствуется Положением о закупке.

1. **Приложения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение 1 |  | «Анкета участника» |
| Приложение 2 |  | «Заявка на участие в процедуре» |
| Приложение 3 |  | «Техническое задание» |
| Приложение 4 |  | «Проект договора» |

**Приложение 1 к документации о закупке**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АНКЕТА УЧАСТНИКА**[[2]](#footnote-2)  **процедуры закупки:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать наименование процедуры)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ процедуры** | | | | |  | | | | | | | | | | **№ лота** | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | *(указать номер процедуры)* | | | | | | | | | |  | | | | | | | | *(указать номер лота)* | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать полное наименование организации в соответствии с Уставом и организационно-правовая форма)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Юридические реквизиты** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Страна регистрации | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Юридический адрес | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Фактический адрес | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Телефон | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Факс | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| E-mail | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Банковские реквизиты** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН / КПП организации | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГРН |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № расчетного счета | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование Банка | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Корреспондентский счет | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БИК |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Регистрационные данные** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата, место и орган регистрации | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Учредители | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Профиль деятельности | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Принадлежность к малому и среднему предпринимательству[[3]](#footnote-3) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| ОКПО |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОКВЭД | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. **Приложения к анкете участника:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование документа** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Кол-во листов** |
| 1. Нотариально заверенные копии учредительных документов (Свидетельство о государственной регистрации, Устав, Учредительный договор). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Нотариально заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ/или ЕГРИП, полученная не ранее чем за 3 месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений (для иностранных компаний – выписки из торгового реестра). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Оригинал или нотариально заверенная копия справки, подтверждающей отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы (требование не распространяется на участников, являющихся нерезидентами Российской Федерации). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Копии доверенности лица, подписывающего договор, если оно действует на основании доверенности, или иных документов (разрешение уполномоченного органа и т.п.), подтверждающих его полномочия. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Копии документов бухгалтерской отчетности: для российских юридических лиц – бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, налоговой декларации и т.д. за последние два года с отметкой налогового органа о принятии или с приложением копии извещения о получении налоговым органом электронного документа при передаче бухгалтерской отчетности в электронном виде, за исключением вновь зарегистрированных компаний (для иностранных юридических лиц – копий документов, эквивалентных бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Копии документов, подтверждающих право в установленных применимым законодательством Российской Федерации случаях заниматься определенной деятельностью (лицензии и т.д.) и/или подтверждающих соответствие товаров и услуг сертификационным требованиям. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Копии уведомления о применении упрощенной системы налогообложения (УСН) или уведомительного заявления участника о применении УСН с печатью налогового органа (там, где это применимо), с предоставлением налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН, за последний за последние два года. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Заверенные руководителем организации сведения об отсутствии/наличии аффилированности участника закупки с работниками ПАО «Аэрофлот» и их близкими родственниками (супруги, дети, родители, братья и сестры). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Краткая историческая справка о деятельности организации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Копии результатов аудиторских проверок (при наличии). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, дополнительно предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу, и право конкретного участника закупки участвовать в процедуре от имени группы лиц, в том числе подавать заявку на участие, подписывать протоколы, договор. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. Описание поставляемого товара, его функциональных характеристик, количественных и качественных характеристик (в случае, если товар является предметом закупки) или описание выполняемой работы или описание оказываемой услуги (в случае, если предметом закупки являются работа или услуга), их количественных и качественных характеристик. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. [[4]](#footnote-4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 1. **Контактное лицо** | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | *(указать фамилию, имя, отчество, телефон, факс, e-mail)* | | | | | | | | | | | | | | |
| **Настоящим участник подтверждает правильность всех данных, указанных в Анкете и согласие со всеми условиями, изложенными в документации о закупке в отношении процедуры закупки:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать наименование процедуры)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | |
| *(должность руководителя)* | | | | | | | | | | | | | | *(подпись)* | | | |  | | | *(указать инициалы, фамилию)* | | | | |
| Главный бухгалтер | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | *(подпись)* | | | |  | | | *(указать инициалы, фамилию)* | | | | |
| *М.П.* | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата составления | | | | | | | | | | | « | |  | | | » |  | | |  | |  | | г. | |
|  | | | | | | | | | | |  | | *(ДД)* | | |  | *(ММ)* | | |  | | *(ГГГГ)* | |  | |

**ДЕКЛАРАЦИЯ** [[5]](#footnote-5)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| *(полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)* | | | | |
|  | | | | |
| *(ОГРН/ИНН или ОГРИП/ИНН)* | | | | |
| в лице | |  | | |
|  | | *(фамилия, инициалы)[[6]](#footnote-6)* | | |
| действующего на основании [[7]](#footnote-7)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  заявляет, что соответствует критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным частью 1 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». | | | | |
| **Сводные данные субъекта малого и среднего предпринимательства** | | | | |
| **№** | **Критерии отнесения к малому и среднему предпринимательству** | | **Значение** | **Единицы измерения** |
| 1. | Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учётом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, а также работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений). | |  |  |
| 2. | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учёта налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год. | |  |  |
| 3.[[8]](#footnote-8) | суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде): Российской федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов. | |  |  |
| 4.7 | доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) юридических лиц, которые не являются субъектами малого и среднего предпринимательства. | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(фамилия, инициалы)* |

*Конец формы*

*Начало формы*

**Приложение 2 к документации о закупке**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заявка на участие**[[9]](#footnote-9)  **в процедуре открытого запроса предложений:** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| (указать наименование процедуры закупки, номер процедуры при необходимости номер лота) | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Изучив условия и требования, изложенные в документации о закупке, в том числе | | | | | | | | | | | | | | |
| проект договора, размещённые в сети Интернет, по адресу: | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | *(указать адрес места публикации процедуры)* | |
|  | | | , а также Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика | | | | | | | | | | | |
| *(указать дату публикации)* | | |  | | | | | | | | | | | |
| и принимая установленные в них требования, условия проведения запроса предложений | | | | | | | | | | | | | | |
| и поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)* | | | | | | | | | | | | | | |
| зарегистрированное/ый/ая по адресу: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| *(указать адрес места нахождения юридического лица / места жительства физического лица)* | | | | | | | | | | | | | | |
| предлагает заключить договор на | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| (указать предмет договора) | | | | | | | | | | | | | | |
| в соответствии с коммерческим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемой частью настоящей заявки на участие в процедуре открытого запроса предложений. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Настоящей заявкой на участие в запросе предложений сообщаем (декларируем), что в отношении | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| (у*казать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица]* | | | | | | | | | | | | | | |
| Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не проводилась процедура ликвидации (для юридических лиц). | | | | | | | | | | | | | | |
| Деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках; | | | | | | | | | | | | | | |
| Отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223‑ФЗ и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в запросе предложений информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса предложений условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в запросе предложений юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. В случае, если по итогам процедуры запроса предложений Заказчик предложит нам заключить договор, обязуемся предоставить Заказчику[[10]](#footnote-10), в недельный срок с момента размещения протокола в сети Интернет, сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), и о составе исполнительных органов[[11]](#footnote-11). | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. В случае, если по итогам запроса предложений Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательства подписать договор с ПАО «Аэрофлот» в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений и условиями наших предложений, в срок не позднее чем через три календарных дня со дня получения данного договора от заказчика. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. В случае, если мы будем признаны участником запроса предложений, занявшим второе место по итогам проведения закупки, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и нашим предложением о цене договора. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. В случае, если мы будем признаны единственным участником запроса предложений, мы обязуемся подписать договор на выполнение работ в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и по цене, указанной в нашем коммерческом предложении. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. В случае признания нас победителями запроса предложений или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора, являющихся предметом запроса предложений, мы согласны с включением сведений | | | | | | | | | | | | | | |
| о/об |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | *(указать полное наименование юридического лица / фамилию, имя отчество физического лица)* | | | | | | | | | | | | | |
| в Реестр недобросовестных поставщиков. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Принимаем на себя обязательство не изменять и (или) не отзывать заявку на участие в запросе предложений после истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе предложений. | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Подачей настоящей заявки подтверждаю своё согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152‑ФЗ «О персональных данных»[[12]](#footnote-12). | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. К настоящей заявке на участие в запросе предложений прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе предложений, | | | | | | | | | | | | | | |
| согласно описи на | |  | | стр. | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | | | | | | | |
| **Руководитель** | | | | |  | | | | | | |  |  | |
|  | | | | | (подпись) | | | | | | |  | (указать инициалы, фамилию) | |
| *М.П.* | | | | |  | | | | | | | | | |
| Дата составление | | | | | | « |  | » |  |  |  | | | г. |
|  | | | | | |  | (ДД) |  | (ММ) |  | (ГГГГ) | | |  |

*Конец формы*

**Приложение 3 к документации о закупке**

**Техническое задание**

Электрогидравлический шиномонтажный стенд для грузовых автомобилей.

**Предложение участника должно содержать следующую информацию и документы:**

* Модель предлагаемого товара.
* Страна происхождения товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира.
* Наименование компании – изготовителя предлагаемого товара.
* Техническое описание предлагаемого товара, в том числе технические и эксплуатационные характеристики товара, а также фотография или рекламное изображение внешнего вида товара.
* Информация о соответствии / несоответствии предлагаемого товара техническим требованиям заказчика по каждой позиции технических требований.

**Технические требования**

* Диаметр зажимаемого диска внешний – 14″-26″
* Максимальный диаметр колеса 1600мм (63″)
* Максимальная ширина диска – 780мм (30″)
* Максимальный вес колеса 1200кг.
* Электропитание 400В-3фазы.
* Мощность редуктора 1,5 кВт.
* Мощность гидростанции 1,1кВт.
* Габаритные размеры (ДхШхВ) 2220х2000х1200

**Документация**

* Инструкция по эксплуатации
* Инструкция по ремонту и обслуживанию на русском языке
* Каталог запасных частей

**Количество:** 1 (один) комплект.

**Гарантия:** не менее 12 месяцев.

**Срок поставки всей партии:** указать минимально возможный в календарных днях с даты заключения договора, но не позднее 31.12.2017г.

**Условия поставки товара:** DDP Москва, аэропорт Шереметьево.

**Приложение 4 к документации о закупке**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Типовая форма**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**купли-продажи**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Публичное акционерное общество «Аэрофлот - российские авиалинии» (ПАО «Аэрофлот»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Должность, фамилия, имя и отчество подписанта договора) действующего на основании (Наименование, номер и дата документа) с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Полное и краткое наименование «Продавца») именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Должность, фамилия, имя и отчество подписанта договора), действующего на основании, (Наименование, номер и дата документа) с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1.Предмет Договора**

1.1. Продавец обязуется доставить и передать в собственность Покупателю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в количестве\_\_\_\_\_ (далее Товар), в соответствии со спецификацией, изложенной в Приложении №1 к настоящему Договору, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар на условиях настоящего Договора.

**2. Цена, сумма Договора, порядок расчетов**

2.1. Общая стоимость поставляемого Товара по настоящему договору составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_., включая НДС 18 % - \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)и будет оплачена Покупателем по нижеследующей схеме, безналичным способом на расчетный счет Продавца:

- Авансовый платеж в размере[[13]](#footnote-13) \_\_\_ общей стоимости Товара, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_., включая НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_., в течение 20 (двадцати) банковских дней после получения Покупателем счета;

- Промежуточный платеж в размере \_\_\_ общей стоимости Товара, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_., включая НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_., в течение 20 (двадцати) банковских дней после подписания Акта предварительной приёмки по форме Приложения № 3 настоящего договора и получения счета. Срок оплаты исчисляется с момента наступления обоих событий.

- Окончательный платеж в размере не менее 20% от общей стоимости Товара, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_., включая НДС 18% \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_., в течение 30 (тридцати) банковских дней после подписания Акта приема-передачи по форме Приложения № 2 на каждую единицу Товара и получения счета. Срок оплаты исчисляется с момента наступления обоих событий. За период с момента подписания товарных накладных и Акта приёма-передачи и до момента оплаты Товара проценты в соответствии со ст. 317.1. ГК РФ не начисляются.

2.2. Стоимость Товара остается неизменной на весь срок действия Договора и включает в себя изготовление, упаковку, маркировку, уплату всех налогов, таможенных пошлин, сборов, доставку Товара до склада Покупателя, проведение (обучения) инструктажа работников Покупателя.

2.3. Датой платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.4. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на дату оплаты.

**3. Условия поставки**

3.1. Товар должен быть поставлен в течение \_\_\_ календарных дней с момента подписания договора, но не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Досрочная поставка Товара, так и поставка партиями допускаются с предварительного согласия Покупателя.

3.2. Товар должен быть поставлен по адресу: РФ, 141426, Московская область, Химкинский район, аэропорт Шереметьево - 1, ПАО «Аэрофлот», ДУЗД.

3.3. Датой поставки Товара/партии Товара считается дата двустороннего подписания Актов приема-передачи, согласно Приложению № 2 к настоящему Договору.

3.4. Продавец вместе с поставляемым Товаром предоставляет Покупателю следующие документы:

- Акт приема-передачи – 3 оригинала на каждую единицу Товара;

- сертификат качества (Certificate of quality) – 1 копия на партию Товара;

- сертификат происхождения (Certificate of origin) - 1 копия на партию Товара;

- сертификат калибровки (Calibration certificate) – на каждый контрольно- измерительный прибор (при необходимости);

- тестовый сертификат (Test certificate) - на каждую единицу Товара (при необходимости);

- паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – 1 оригинал на каждую единицу Товара;

- комплект технической и эксплуатационной документации на каждую единицу Товара на русском языке;

- сертификат соответствия в системе сертификации ГОСТ Р, выданный аккредитованными в установленном порядке органами по сертификации ГОСТ Р;

- счет-фактуру – 1 оригинал;

- товарную накладную – 2 оригинала;

- копию таможенной декларации.

**4. Приемка Товара**

4.1. Приемка Товара производится на территории Покупателя путем приема Товара Покупателем по товарным накладным на хранение на срок до момента подписания Сторонами Акта приема-передачи (далее - Акт):

4.1.2.1. . Товар передается в исправной оригинальной упаковке с маркировкой, соответствующей характеру поставляемого Товара. Тара и упаковка должны предохранять Товар от повреждений и утраты качеств при транспортировке и хранении. Покупатель вправе не принимать Товар, если он доставлен в нарушенной упаковке или не имеет надлежащей маркировки. Отметка об этом делается в товарной накладной.

4.1.2.2. При принятии Товара Покупатель осуществляет внешний осмотр и проверяет поставленный Товар по количеству мест, указанных в товарных накладных, а также целостность упаковки. По результатам данной проверки Покупатель подписывает товарные накладные. С момента подписания Покупателем товарных накладных к нему переходит риск случайной гибели и повреждения Товара

4.1.2.3. Акт подписывается уполномоченными представителями Сторон в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента подписания Покупателем товарных накладных при отсутствии претензий со стороны Покупателя к ассортименту, комплектации, количеству и качеству Товара. В случае, если Продавец не обеспечил присутствие своего представителя при приемке Товара по Акту, сведения об ассортименте, комплектации, количестве и качестве Товара, зафиксированные Покупателем в Акте, в т.ч. факты недопоставки, признаются подтвержденными Продавцом и являются основанием для удовлетворения соответствующих претензий Покупателя (при их наличии).

4.1.2.4. При приемке Товара Покупатель вправе потребовать, а Продавец обязан предоставить документы, подтверждающие соответствие Товаров российским стандартам качества, техническим регламентам и требованиям, установленным действующим законодательством.

4.1.2.5. С момента подписания Акта приема-передачи Товара уполномоченными представителями Сторон Продавец считается исполнившим обязанность по поставке и право собственности на Товар переходит к Покупателю.

4.1.2.6. В случае предъявления Покупателем претензий при приемке Товара как по товарной накладной, так и по Акту сдачи-приемки Товара Продавец обязан устранить выявленные недостатки своими силами за свой счет путем:

- поставки недостающего количества Товара;

- замены Товара, не соответствующего условиям об ассортименте, комплектации или качеству, ранее согласованным Сторонами.

Срок устранения недостатков не должен превышать \_\_\_\_\_ календарных дней. При невозможности устранения недостатков в указанный срок и недостижения Сторонами иного соглашения заявка считается отозванной и/или Договор считается расторгнутым досрочно по вине Продавца с даты направления Покупателем уведомления о расторжении Договора / об отзыве заявки, если иное не указано в уведомлении.

**5. Гарантии**

5.1. Качество поставленного Товара должно полностью соответствовать требованиям, установленным законодательством и уполномоченными организациями (в т.ч. международными) для такого вида Товаров, что подтверждается сертификатом качества завода-изготовителя (далее «Изготовитель»), а также техническим условиям, предусмотренным Спецификацией.

Продавец гарантирует, что на момент поставки:  
 - Товар является аутентичным;

- Товар свободен от дефектов изготовления или дефектов в используемых материалах;

- Продавец обладает законным и действующим правом собственности на поставляемый Товар.

5.2. Гарантийный срок на поставленный Товар составляет \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев от даты подписания Сторонами Акта приема-передачи Товара/партии Товара.

5.3. Продавец гарантирует, что в течение гарантийного срока за свой счет отремонтирует или заменит Товар в случае выявления дефектов изготовления или дефектов в используемых материалах, согласно рекламационного акта. Ремонт или замена Товара осуществляется Продавцом в течение \_\_\_(\_\_\_\_) календарных дней с момента получения Продавцом письменного рекламационного акта подписанного обеими Сторонами или составленного Покупателем в одностороннем порядке в соответствии с п.5.5. В случае несоблюдения Продавцом вышеуказанного срока ремонта/замены Товара, если при этом Покупатель был вынужден привлекать аналоги закупаемому Товару сторонних организаций на арендной основе для выполнения производственных функций дефектного Товара, Продавец обязан, по требованию Покупателя, в течение 10 (десяти) банковских дней возместить расходы Покупателя по аренде аналогов закупаемого Товара у сторонних организаций.

5.3.1 Гарантия на Товар не распространяется в случаях:

- внесения каких-либо изменений в конструкцию товара без предварительного письменного разрешения Продавца.

- эксплуатации Товара без соблюдения требований руководства по эксплуатации и техническому обслуживанию,

- ненадлежащего использования, аварий, неполного или неправильного технического обслуживания и ремонта Товара.

5.4. Дефектный Товар по требованию Продавца возвращается Покупателем в течение трех (3) месяцев. Возврат дефектного товара при выполнении гарантийных обязательств осуществляется силами Продавца и за его счет, включая выполнение таможенных формальностей.

5.5. В случае обнаружения дефекта поставленного Товара (выявления некачественного Товара) в течение гарантийного срока вызов и явка представителей Продавца для участия в составлении рекламационного акта являются обязательными.

Продавец обязан направить своего представителя по адресу эксплуатации Товара, в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения соответствующего уведомления от Покупателя. Уведомление направляется Покупателем по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес электронной почты Продавца). В случае неявки представителя контрагента рекламационный акт составляется Покупателем в одностороннем порядке и считается принятым (утвержденным) Продавцом без возражений.

5.6. При необходимости, причина дефекта (утраты качества) поставленного Товара определяется путем проведения исследования на базе Покупателя с участием представителей Покупателя и Продавца. При невозможности проведения исследования на базе Покупателя или при возникновении спорных вопросов в определении причин дефекта Продавец обязан своими силами и за свой счёт организовать проведение исследования Товара у Изготовителя (или на сертифицированном предприятии) с последующим предоставлением Покупателю подписанного представителями Изготовителя (или сертифицированного предприятия) акта проведенных исследований. При этом Продавец своими силами и за свой счет организует транспортировку Товара к месту проведения исследований и обратно на склад Покупателя. Если по результатам исследования Товар признан пригодным к эксплуатации (использованию по назначению), Продавец имеет право потребовать от Покупателя возмещения разумных документально подтвержденных расходов, связанных с исследованием Товара и его транспортировкой с/на склад Покупателя. В этом случае Покупатель возмещает расходы в течение 10 (десяти) банковских дней с даты получения требования Продавца.

5.7. Если по результатам исследований установлено, что причиной дефекта (утраты качества) Товара явилось нарушение Покупателем условий эксплуатации, хранения или транспортировки Товара, Покупатель возмещает Продавцу стоимость разумных документально подтвержденных расходов, связанных с исследованием Товара и его транспортировкой с/на склад Покупателя в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения требования Продавца. При этом Продавец должен представить Покупателю детальный отчет о неисправности Товара и стоимости его ремонта и не ремонтировать Товар без предварительного письменного согласия Покупателя. Ремонт в этом случае осуществляется за счет средств Покупателя.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. Продавец несёт полную ответственность за качество и подлинность поставляемого Товара, за соблюдение сроков поставки Товара, а также за полноту и правильность оформления сопроводительной документации на Товар.

6.2. Покупатель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в размере реального ущерба, причиненного Продавцу, кроме случаев просрочки оплаты поставленного Товара.

6.3. В случае нарушения условий пункта 3.1. настоящего договора Продавец уплачивает Покупателю штраф в размере 10 % от стоимости непоставленного Товара. Штраф начисляется и уплачивается Продавцом при условии получения от Покупателя письменного требования (претензии) об уплате штрафа в течении 10 (десяти) банковских дней с момента получения письменного требования.

6.4. В случае нарушения условий пункта 5.3. настоящего договора Продавец уплачивает Покупателю пени в размере 0.05 % от стоимости заменяемого Товара за каждый день просрочки. Пеня начисляется за весь период просрочки и уплачивается Продавцом при условии получения от Покупателя письменного требования (претензии) об уплате пени.

6.5. В случае несоблюдения Покупателем сроков оплаты полученного Товара, предусмотренного настоящим Договором, Продавец направляет Покупателю уведомление о просрочке оплаты Товара. Если Покупатель по истечении 20 (двадцати) банковских дней с момента получения указанного уведомления не исполнит своих обязательств по оплате, Продавец вправе потребовать уплаты пени за весь период просрочки в размере 0.05% от суммы, срок оплаты которой нарушен (сумма задолженности), за каждый день просрочки платежа, но всего не более 5% от суммы задолженности. Условия данного пункта не распространяются на авансовые платежи Покупателя.

6.6. Продавец несет ответственность за поставку Товара, обремененного правами третьих лиц или не прошедшего надлежащее таможенное оформление, и обязан возместить Покупателю убытки, причиненные в результате предъявления Покупателю (удовлетворения Покупателем) соответствующих претензий третьих лиц или в результате изъятия такого Товара государственными органами. Срок возмещения убытков - 10 (десять) банковских дней со дня получения соответствующего требования от Покупателя. Положения данного пункта действуют также в течение трех лет с даты прекращения действия настоящего Договора.

6.7. В случае выявления Покупателем Товара, подлинность изготовления  
которого не подтверждается предприятием-изготовителем (далее – неаутентичный Товар), Продавец, вне зависимости от срока эксплуатации неаутентичного Товара, обязан в течение \_\_\_(\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления от Покупателя за свой счет поставить аналогичный аутентичный Товар и возместить Покупателю все расходы, связанные с заменой неаутентичного Товара. В случае невозможности поставки аутентичного Товара Продавец обязан в срок 10(десяти) банковских дней возвратить денежные средства, полученные в оплату неаутентичного Товара, и уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 0,05% от суммы, подлежащей возврату, за каждый день пользования.

6.8. В случае обнаружения при приемке Товара несоответствия его требованиям, установленным законодательством и уполномоченными организациями (в т.ч. международными) для такого вида Товаров, сертификатам производителя (завода-изготовителя) или условиям, предусмотренным Договором, Продавец обязан в течение \_\_\_(\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты получения уведомления от Покупателя заменить несоответствующий Товар и возместить Покупателю все убытки, связанные с такой заменой. В случае невозможности замены Товара Продавец обязан в срок до 10(десяти) банковских дней возвратить денежные средства, полученные в оплату несоответствующего Товара, и уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 0,05% от суммы, подлежащей возврату, за каждый день пользования, но не более 5% от стоимости Товара/единицы Товара, подлежащего замене.

6.9. В случае обнаружения недопоставки либо дефекта Товара при его приемке как по товарной накладной, так и по Акту приема-передачи, Продавец обязан в течение \_\_\_(\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления по выбору Покупателя допоставить недостающее количество товара, заменить некачественный Товар и возместить Покупателю все расходы, связанные с допоставкой и заменой некачественного Товара, или в срок 10 (дней) банковских дней возвратить денежные средства, полученные в оплату некачественного Товара, и уплатить проценты за пользование чужими денежными средствами в размере 0,05% от суммы, подлежащей возврату, за каждый день пользования, но не более 5% от стоимости дефектного Товара.

6.10. В случае, если Продавцом поставлен некачественный Товар, который был использован по назначению (введен в эксплуатацию) Покупателем, в результате чего здоровью или жизни людей был нанесен вред, Продавец обязан возместить Покупателю все убытки, понесенные им в результате урегулирования претензий пострадавших (членов их семей) как в добровольном, так и в судебном порядке, а также возместить суммы всех штрафных санкций, наложенных на Покупателя уполномоченными государственными органами в связи с такими инцидентами. Срок возмещения убытков и штрафных санкций - 10 (десять) банковских дней со дня предъявления соответствующего счета Продавцу. Положения данного пункта действуют в течение 3(трех) лет с даты окончания срока действия договора.

6.11. В случае просрочки поставки/ замены Товара (части Товара) более, чем на 5(пять) календарных дней Покупатель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, а также потребовать уплаты штрафной неустойки в размере 10% от стоимости непоставленного Товара и возмещения убытков в сумме, не покрытой неустойкой. При этом Продавец обязан вернуть денежные средства, полученные в оплату непоставленного Товара, уплатить неустойку и возместить убытки Покупателю в течение 10(десяти) банковских дней с момента получения уведомления Покупателя о расторжении Договора. Датой расторжения Договора считается дата направления соответствующего уведомления Покупателем, если иное не указано в самом уведомлении.

6.12. В случае просрочки предоставления информации согласно п.13.10. Покупатель в праве потребовать уплаты штрафа в размере 2% от общей суммы настоящего договора.

6.13. В случае нарушений Продавцом условий п.5.5 настоящего договора, Покупатель вправе потребовать уплаты штрафа в размере 0,05% от общей суммы настоящего договора.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за невыполнение своих обязательств по Договору в срок, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы (далее в настоящем разделе – ОНС), то есть чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств, возникающих в период действия Договора, на которые затронутая ими Сторона (далее – Затронутая сторона) не может реально воздействовать и которые она не могла реально предвидеть (в том числе, наводнения, землетрясения, извержения вулкана и иные стихийные бедствия, войны и военные действия, блокады, запрещение импорта или экспорта, изменения законодательства). Пожары, забастовки, аварии и кораблекрушения признаются ОНС, если они не являются результатом виновного и/или неосторожного действия/бездействия Затронутой стороны и/или контролируемых ей лиц (работники, подрядчики, консультанты и прочие). Сбои/перерывы в работе используемого Затронутой стороной оборудования и/или программного обеспечения, повреждение линий и/или средств связи являются ОНС, только если они вызваны действием природных и/или техногенных факторов и не являются результатом виновного и/или неосторожного действия/бездействия Затронутой стороны и/или третьих лиц.

7.2. Затронутая Сторона обязана незамедлительно, но не позднее 3 (трех) календарных дней с момента наступления ОНС, уведомить в письменном виде другую Сторону об их наступлении, предполагаемом сроке действия, по возможности дать оценку их влияния на исполнение (включая срок исполнения) обязательств по Договору, за исключением случаев, когда такое уведомление невозможно в силу действия таких обстоятельств. По прекращении действия ОНС Затронутая сторона обязана в те же сроки уведомить об этом другую Сторону, с указанием предполагаемого срока исполнения обязательств по Договору.

7.3. Отсутствие либо несвоевременное уведомление о наступлении ОНС лишает Затронутую сторону права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

7.4. По требованию другой Стороны Затронутая Сторона обязана предоставить официальный документ, выданный компетентным государственным органом или организацией, подтверждающий факт наступления событий, являющихся ОНС.

7.5. Возникновение ОНС продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, соответствующий времени действия указанных обстоятельств, с учетом разумного срока для устранения их последствий, если Стороны не договорились об ином.

7.6. В случае если ОНС и их последствия будут продолжаться более 1 месяца, то каждая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке потребовать расторжения Договора. При этом каждая из Сторон вправе требовать от другой Стороны всего полученного по Договору, если из существа Договора следует или он содержит условие о том, что эта Сторона заинтересована только в полном исполнении Договора, и вправе отказаться от Договора, если возможно только частичное исполнение Договора.

**8. Конфиденциальность**

8.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему Договору. Сторона, которой предоставлена конфиденциальная информация, обязуется принять меры к ее защите не меньшие, чем принимаемые ею для защиты собственной конфиденциальной информации.

8.2. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках исполнения настоящего Договора и содержащая в том числе, но, не ограничиваясь этим: коммерческую тайну, персональные данные либо иную охраняемую законом информацию или информацию, которая в момент передачи обозначена передающей ее стороной грифом «Конфиденциально» либо «Строго конфиденциально» с указанием полного наименования и адреса места нахождения ее обладателя.

8.3. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Конфиденциальная информация может предоставляться компетентным государственным органам и регуляторам рынка ценных бумаг в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством, что не влечет за собой наступление ответственности за ее разглашение.

8.5. Обязательства Сторон, изложенные в настоящем разделе, действуют в течение срока действия настоящего Договора и 3 (трех) лет после его прекращения.

**9. Разрешение споров**

9.1. Все споры, связанные с исполнением (изменением или расторжением) настоящего Договора, Стороны стремятся разрешить путем переговоров.

9.2. В случае не достижения согласия путем переговоров Стороны урегулируют споры, указанные в п.9.1., в досудебном (претензионном) порядке.

9.3. Претензия предъявляется в письменной форме. В претензии излагается мотивированное требование заявителя.

9.4. Претензия направляется по месту нахождения адресата по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо курьером с вручением адресату под расписку.

9.5. В случае получения заявителем претензии отказа в добровольном удовлетворении требований другой стороной, либо неполучения ответа в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления претензии, заявитель претензии вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами, и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств, но не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (в зависимости от того, что наступит ранее).

**11. Изменение и расторжение договора**

11.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию Сторон путем подписания двустороннего соглашения, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрена возможность изменения условий в одностороннем порядке. Несоблюдение письменной формы, а также отсутствие подписи уполномоченного представителя или печати одной из Сторон влечет недействительность соглашения об изменении или расторжении Договора.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Покупателя при условии направления другой Стороне письменного уведомления о расторжении не менее, чем за 30 (тридцати) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

11.3. В случае досрочного расторжения Договора по вине Продавца последний уплачивает неустойку в размере 10% от стоимости непоставленного Товара и возмещает Покупателю убытки, причиненные досрочным расторжением Договора и не покрытые неустойкой.

11.4. Все взаиморасчеты Сторон должны быть завершены в течение 30 (тридцати) банковских дней с даты расторжения Договора.

11.5. Расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты расторжения.

**12. Заверения об обстоятельствах**

12.1. Настоящим Продавец заверяет, что:

1. Продавец является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
2. Продавец имеет все необходимые лицензии, сертификаты соответствия, свидетельства о членстве в саморегулируемых организациях, разрешения, свидетельства и иные аналогичные документы, требуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения и исполнения Договора, и, насколько известно у Продавца, отсутствуют основания для их отзыва, аннулирования и/или прекращения действия;
3. Продавцом  были получены или совершены и являются действительными все требуемые для заключения и исполнения Договора по законодательству Российской Федерации и уставу Продавца, разрешения, одобрения, согласия его органов управления и органов власти, в том числе одобрение сделки в качестве крупной или сделки с заинтересованностью, и все их условия соблюдаются;
4. Продавцом будут своевременно направлены уведомления, извещения и иные документы в органы власти и иные уполномоченные организации, требуемые законодательством Российской Федерации в связи с заключением и исполнением Договора, в том числе для его регистрации либо регистрации прав, их перехода, ограничений и обременений по Договору;
5. Договор подписан от имени Продавца лицом, которое имеет право или уполномочено на его подписание от имени Продавца;
6. заключение и исполнение настоящего Договора не противоречит и не приведет к нарушению либо неисполнению законодательства Российской Федерации, положений учредительных документов Продавца, принятых судебных или административных актов, актов органов власти, прав третьих лиц, какого-либо договора или односторонней сделки, стороной по которым является Продавец и/или его участники, либо затрагивающим его имущество, необходимое для исполнения Договора;
7. вся информация, представленная Продавцом в связи с настоящим Договором, является достоверной, полной и точной во всех существенных аспектах, и он не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае их выяснения, сделать представленную информацию неверной или вводящей Покупателя в заблуждение, или отрицательно повлиять на решение Покупателя о заключении и/или исполнении настоящего Договора.
8. бухгалтерская и налоговая отчетность, которая была или будет представлена Продавцом по Договору, содержит достоверные и точные сведения, подготовлена в соответствии с требованиями законодательства и РСБУ, и с последней даты, на которую отчетность была составлена, не произошло каких-либо изменений в финансовом положении Продавца, которые могли бы оказать существенное негативное влияние на способность Продавца исполнять Договор;
9. не принято каких-либо судебных, арбитражных или административных решений и, насколько известно Продавцу, не существует угрозы подачи каких-либо исковых или иных заявлений в суд или органы власти, которые могут повлечь невозможность исполнения им своих обязательств по Договору либо существенно их затруднить, в том числе существенно уменьшить имеющееся в его распоряжении имущество или изменить юридический статус;
10. в отношении Продавца не применяются меры/действия и не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о его реорганизации или ликвидации, Продавец не предпринял каких-либо действий, направленных на собственную ликвидацию или реорганизацию;
11. между участниками Продавца или его участниками и третьими лицами не заключено корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее его права как контрагента Покупателя или каким-либо иным образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по Договору;

12.2. Продавец осведомлен и соглашается с тем, что заверения об обстоятельствах, указанные в п. 12.1, имеют существенное значение для заключения с Покупателем Договора, его исполнения или прекращения и Покупатель полностью полагается на них при принятии решения о заключении и исполнении Договора.

12.3. Продавец обязуется поставить Покупателя в известность относительно любого события, которое делает указанные в п. 12.1 заверения неполными, недостоверными либо вводящими в заблуждение, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты, когда Продавцу стало о них известно.

12.4. В случае предоставления Продавцом при заключении Договора недостоверных заверений об указанных в п. 12.1 обстоятельствах Продавец обязан во внесудебном порядке возместить Покупателю по выбору последнего убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить неустойку в размере 5% от общей суммы настоящего Договора[[14]](#footnote-14) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Покупателя.

12.5. Наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки в соответствии с п. 12.4 Покупатель также вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор), направив в адрес Продавца письменное уведомление.

**13.Антикоррупционная оговорка**

13.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния   
на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники   
не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 1.1 другой Стороной,   
её работниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После получения письменного уведомления Сторона, в адрес которой оно направлено, направляет подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

13.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться   
от действий, указанных в пункте 13.1, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор   
в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление   
о расторжении. Договор считается расторгнутым по истечении \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней от даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления   
о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор,   
в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора. Срок возмещения ущерба составляет \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней от даты получения соответствующего требования Стороны, по инициативе которой был расторгнут Договор.

**14. Прочие условия**

14.1. После подписания настоящего Договора все предварительные соглашения, переговоры и переписка по вопросам, касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

14.2. В случае изменения своих адресов, банковских реквизитов, отгрузочных реквизитов каждая из Сторон обязана в 5-ти дневный срок уведомить об этом другую Сторону и несет риск последствий, вызванных отсутствием у другой Стороны указанных сведений. Указанные изменения вступают в силу для другой Стороны с даты их получения.

14.3. Любое уведомление, сообщение или информация, связанные с исполнением, изменением или расторжением настоящего Договора, если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором, направляются Сторонами в письменном виде в адрес места нахождения другой Стороны заказным письмом с уведомлением о вручении либо курьером с вручением адресату под расписку. Уведомления, сообщения или информация считаются доставленными с момента их получения адресатом.

14.4. При исполнении Договора не допускается перемена Продавца, за исключением случаев, когда новый контрагент является правопреемником Продавца вследствие его реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения. Уступка прав по Договору Продавцом возможна при условии предварительного письменного согласия Покупателя.

14.5. Права и обязанности Сторон, прямо не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14.6. Не позднее даты подписания настоящего Договора Продавец обязан представить Покупателю сведения в отношении всей цепочки своих собственников (выгодоприобретателей) вплоть до конечных бенефициаров, а также в отношении состава исполнительных органов по форме Приложения №4 к настоящему Договору, с предоставлением подтверждающих документов.

В случае каких-либо изменений в указанной цепочке собственников или в составе исполнительных органов Продавца, последний обязан незамедлительно уведомлять об этом Покупателя с приложением подтверждающих документов.

В случае нарушения обязательств по данному пункту или отказа от их выполнения Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор), уведомив об этом Продавца за 3 (три) календарных дня до даты расторжения.

14.7. Настоящий Договор составлен и подписан в 3 (трех) экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу.

14.8. Настоящий Договор, любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

14.9. В период действия договора Покупатель или уполномоченный представитель Покупателя имеет право на проведение проверки системы качества Продавца на предмет ее соответствия требованиям Покупателя по согласованной с Продавцом программе.

14.10. Продавец в течение 30(тридцати) календарных дней с момента заключения договора предоставляет информацию о графике производства и поставки Товара.

14.11. При необходимости, по официальной письменной заявке Покупателя, представитель Продавца проведет инструктаж персонала Покупателя в аэропорту Шереметьево правилам эксплуатации и технического обслуживания данного Товара. Место, время, количество инструктируемых специалистов определяет Покупатель по согласованию с Продавцом.

14.12. Во избежание сомнений любая переписка Сторон по электронной почте или с помощью иных электронных средств связи в связи с исполнением, изменением или расторжением Договора не является предложением изменить/расторгнуть Договор (офертой) или принятием предложения изменить/расторгнуть Договор (акцептом). Данная переписка ведется исключительно с намерением обсудить изменения в Договор/условия его расторжения для принятия в дальнейшем решения о его изменении/расторжении. При этом молчание (несовершение действий) Покупателя не является акцептом/согласием на изменение условий Договора либо на его расторжение.

14.13. Во избежание сомнений неосуществление либо просрочка в осуществлении каких-либо из прав Покупателем по настоящему Договору не ограничивает, не прекращает и не является отказом Покупателя от таких прав, а разовое или частичное осуществление любых таких прав не ограничивает дальнейшего осуществления таких или любых других прав Покупателем.

14.14. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 «Спецификация Товара» к Договору №\_\_\_\_\_\_;

- Приложение №2«Акт предварительной приемки» к Договору№\_\_ (является формой);

- Приложение №3 «Акт приема-передачи» к Договору №\_\_\_\_\_(является формой);

- Приложение №4 «Информация о контрагенте» к Договору №\_\_( является формой).

**15. Адреса и банковские реквизиты Сторон**

15.1 Покупатель: ПАО «Аэрофлот». Адрес места нахождения: РФ 119002, Россия, г. Москва, ул. Арбат, дом 10. ИНН 7712040126, КПП 997650001 Расчетный счет: 40702810400020106099 в ПАО Сбербанк России Кор. счет: 30101810400000000225,

БИК 044525225

ОКПО 29063984

ОГРН 1027700092661

ОКОНХ 51300

15.2 Продавец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения:

ИНН организации

Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор. счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| от ПОКУПАТЕЛЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата | от ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Договору №

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Спецификация Товара

Наименование:

Завод-изготовитель:

Страна изготовления:

Год выпуска:

Количество:

Техническое описание:

|  |  |
| --- | --- |
| от ПОКУПАТЕЛЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата | от ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от « » 20\_\_ г.

АКТ (форма)

предварительной приемки

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы нижеподписавшиеся составили настоящий Акт о том, что осмотренный на заводе-изготовителе Товар соответствует спецификации к Договору (Приложение №1):

Сведения о соответствии/не соответствии Товара к спецификации Договору, его техническое состояние и комплектность:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование Товара | Марка, модель | Серийный номер | Год выпуска |
|  |  |  |  |

Завод-изготовитель:

Страна изготовления:

(замечания)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | готов | не готов |
| Готовность Товара к отгрузке |  |  |

Состав комиссии:

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий Акт составлен, заверен подписями представителей Покупателя и Продавца, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| от ПОКУПАТЕЛЯ  Директор департамента управления закупочной деятельностью  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | от ПРОДАВЦА  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\*Акт предварительной приемки заполняется на заводе- изготовителе по результатам осмотра Товара на соответствие спецификации к Договору. Окончательную приемку Товара Продавец организовывает на территории Покупателя с подписанием Акта приема-передачи в соответствии с условиями договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

АКТ (форма)

приема-передачи

г. Москва «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Публичное акционерное общество «Аэрофлот- российские авиалинии» (ПАО «Аэрофлот»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Должность, фамилия, имя и отчество подписанта договора) действующего на основании (Наименование, номер и дата документа) с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (Полное и краткое наименование «Продавца»), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Должность, фамилия, имя и отчество подписанта договора), действующего на основании, (Наименование, номер и дата документа) с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что Продавец передал, а Покупатель принял следующий Товар:

Сведения по передаваемому Товару, техническому состоянию   
и комплектности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование Товара | Марка, модель | Серийный номер | Год выпуска |
|  |  |  |  |

Завод-изготовитель:

Страна изготовления:

Техническое состояние:

(Замечания)

Комплектность:

(Замечания)

Настоящий Акт составлен, заверен подписями представителей Покупателя и Продавца, в трех (по п.3.4.) экземплярах, имеющую равную юридическую силу, один экземпляр для Продавца, два – для Покупателя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| от ПОКУПАТЕЛЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата | от ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата |

Приложение № 4(форма) к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от « » 20\_\_\_ г.

**Информация о контрагенте**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование контрагента  (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия) | | | | | № | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных) | | | | | | |
| ИНН | ОГРН | Наименование контрагента | Код ОКВЭД | Фамилия, имя, отчество руководителя | Орган и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | Номер и дата | Предмет договора | Цена (млн. руб.) | Срок действия | Иные существенные условия | ИНН | ОГРН | Наименование/ ФИО | Адрес места нахождения / адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (или физического лица) | Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар/ данные об исполнительном органе | Информация о подтверждающих  документах (наименование,  реквизиты и т.д.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |

Должность, ФИО руководителя предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (подпись) (дата)

Примечание: В таблице указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (учредители /акционеры, в отношении учредителей /акционеров,

являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях и т.д.) включая конечных бенефициаров.

1.1, 1.2 – собственники контрагента по договору (собственники первого уровня);

1.1.2, 1.2.1, 1.2.2 и т.д. – собственники организации 1.1 (собственники второго уровня)

и далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициара (1.1.3.1)

|  |  |
| --- | --- |
| от ПОКУПАТЕЛЯ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата | от ПРОДАВЦА  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата |

1. Округление результата каждого критерия оценки производится по математическим правилам до целого числа без промежуточных округлений. [↑](#footnote-ref-1)
2. Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа. [↑](#footnote-ref-2)
3. При отнесении участника к субъектам малого или среднего предпринимательства к заявке прикладывается скан-копия сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларация в соответствии с формой, представленной ниже в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в едином реестре СМСП. [↑](#footnote-ref-3)
4. Участник закупки вправе предоставить любую дополнительную информацию об организации. [↑](#footnote-ref-4)
5. Декларация оформляется на официальном бланке участника закупки, относящегося к субъектам малого или среднего предпринимательства в качестве отдельного документа и является обязательным приложением к заявке на участие в закупке. [↑](#footnote-ref-5)
6. Указать фамилию и инициалы полномочного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, подписывающего документ. [↑](#footnote-ref-6)
7. Указать документ(ы), являющийся(иеся) основанием полномочий представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, подписывающего декларацию. [↑](#footnote-ref-7)
8. Заполняется только юридическими лицами [↑](#footnote-ref-8)
9. Оформляется на фирменном бланке участника процедуры закупки в качестве отдельного документа. [↑](#footnote-ref-9)
10. Исключением являются органы государственной власти, государственные, муниципальные учреждения и унитарные предприятия. [↑](#footnote-ref-10)
11. Сведения в отношении всей цепочки собственников должны быть подготовлены в соответствии с формой, представленной в приложении 3 «Положения о закупке». Актуальность «Положения о закупке» целесообразно проверить на официальном сайте ПАО  «Аэрофлот» (ссылка: http://www.aeroflot.ru/cms/about/retail\_center/documentation). [↑](#footnote-ref-11)
12. Пункт включается в состав заявки только участниками закупки – физическими лицами. [↑](#footnote-ref-12)
13. Размер авансового платежа не должен превышать 25% от общей стоимости договора, но не более 1 000 000 рублей. [↑](#footnote-ref-13)
14. Размер неустойки определяется исполнителем по договору с учетом специфики договора, его цены, значимости указанных заверений об обстоятельствах для заключения договора, его исполнения  
    или прекращения; размер неустойки должен быть по возможности обоснован и соразмерен потенциальным убыткам ПАО «Аэрофлот», причиненным нарушением заверений. [↑](#footnote-ref-14)