

Правила входа в личный кабинет Заказчика и Уполномоченного органа.

Вход в личный кабинет Заказчика и Уполномоченного органа на ЭТП Сбербанк – АСТ рекомендуется осуществлять по СЕРТИФИКАТУ ЭЦП. Это связано с тем, что большинство проблем, возникающих у пользователя и связанных с ЭЦП, проявляются на этапе входа в личный кабинет по сертификату ЭЦП.

Кроме того, данная рекомендация обусловлена еще и тем, что личный кабинет каждого конкретного пользователя Заказчика создается автоматически, при первом входе в личный кабинет на электронной площадке по сертификату ЭЦП, в соответствии с ролями, прописанными в нем.

Алгоритм действий при проверке привязки сертификатов ЭЦП к пользователям организации.

Вам необходимо попробовать осуществить вход в личный кабинет на ЭТП «Сбербанк – АСТ» по **всем** имеющимся сертификатам ЭЦП **каждого** из пользователей организации.

1. Если при входе по сертификату ЭЦП система выдает сообщение: «Данный сертификат не сопоставлен с пользователем системы» (пример сообщения см. ниже) это означает следующее:

Данный сертификат не сопоставлен с пользователем системы

Email:

Пользователь:

Организация:

В системе не обнаружен пользователь, соответствующий сертификату.

Только сертификаты нового образца могут быть сопоставлены с пользователями системы.

При входе в личный кабинет (аутентификации) пользователя система сравнивает информацию из сертификата ЭЦП, по которому осуществляется вход, с информацией имеющейся в базе данных об этом пользователе. Сравнение происходит по двум параметрам: Ф.И.О. пользователя + Серийный номер сертификата. Если один из этих параметров в базе отсутствует – Вы увидите это сообщение.

Регистрация организаций и пользователей заказчиков, а также редактирование данных производится на Общероссийском Официальном Сайте (далее ООС) www.zakupki.gov.ru.

Все данные и изменения автоматически интегрируются с ООС на ЭТП, поэтому, если Вы видите это сообщение, необходимо проделать следующие действия:

- войдите на ООС <http://www.zakupki.gov.ru> и нажмите на кнопку Личный кабинет в правом верхнем углу страницы.

- в появившемся окне выбора сертификатов нажмите ОТМЕНА и перед вами откроется окно с предложением ввести логин/пароль, в котором вы вводите логин и пароль того пользователя, редактирование данных которого вы в последствии будете осуществлять.

- после входа в личный кабинет пользователя по логин/пароль, в меню на левой стороне страницы нажмите на ссылку «Редактировать» в блоке «Пользователь».

- Откроется страница «Регистрационные данные пользователя», в которой, в правом верхнем углу, синим цветом, выделена ссылка «Зарегистрировать сертификат ЭЦП» (как показано на рисунке ниже). Нажимаете на нее.

Регистрационные данные пользователя

Зарегистрировать сертификат ЭЦП

Полномочия пользователя

Фамилия

Имя

Отчество

Логин *

Пароль *

Подтверждение пароля *

Кодовая фраза *

Должность *

Контактный телефон *

Адрес электронной почты *

Уполномоченный специалист

Северин-Тест

Сергей

Иванович

severin

Пароль должен состоять как минимум из 8 символов и содержать как минимум 3 разновидности символов: заглавные буквы, строчные буквы, цифры и специальные символы

Цифры

Пользователь

+7 (843) 7777777 Доб.

Код страны Код города Номер телефона Доб. номер

julle-1987@mail.ru

Последнее изменение: Северин-Тест С. И. 14.02.2011 12:35

Сохранить Отмена

- На открывшейся странице необходимо загрузить сертификат ЭЦП, который вы хотите зарегистрировать для текущего пользователя. Нажать кнопку обзор и указать путь к сертификату, который будем регистрировать (файл должен иметь разрешение *.cer). Нажать «Загрузить».

Регистрационные данные пользователя

Укажите файл с новым сертификатом

Путь к файлу *

Обзор...

Загрузить

- Откроется страница «Регистрация на ООС». Необходимо заполнить пароль и нажать на кнопку «Отправить на регистрацию».

Заказы

Все заказы

Заказы по регионам

Планы-графики размещения заказов

Контракты

Все контракты

Реестры

Реестр организаций

Реестр жалоб

Реестр недобросовестных поставщиков

Реестр заказчиков и уполномоченных органов

Регистрация на Общероссийском официальном сайте

01.12.2010

Регистрационные данные организации

Полномочие организации

Полное наименование

Сокращенное наименование

ИНН

КПП

Место нахождения

Регистрационные данные пользователя

Полномочия пользователя

Фамилия

Имя

Отчество

Логин *

Пароль *

Подтверждение пароля *

Кодовая фраза *

Должность *

Контактный телефон *

Адрес электронной почты *

Уполномоченный специалист

Корнев

Антон

Андреевич

Пароль должен состоять как минимум из 8 символов и содержать как минимум 3 разновидности символов: заглавные буквы, строчные буквы, цифры и специальные символы

специалист

+7 () Доб.

Код страны Код города Номер телефона Доб. номер

Отправить на регистрацию Отмена

После этого, система выдаст Вам сообщение об успешной регистрации пользователя. Если вы увидели данное сообщение – это значит, что система автоматически сформировала и отправила данные о вновь зарегистрированном пользователе на ЭТП «Сбербанк – АСТ».

ВНИМАНИЕ! Интеграция данных между ООС и ЭТП «Сбербанк – АСТ» осуществляется не моментально, а с незначительной задержкой. Как правило, в среднем этот процесс занимает около нескольких часов. Поэтому если после внесения всех необходимых изменений на ООС Вы по прежнему не можете осуществить вход на ЭП по сертификату ЭЦП – подождите.

2. Если вход в личный кабинет по всем имеющимся сертификатам ЭЦП каждого из пользователей организации осуществляется корректно, после входа вам необходимо проверить в личном кабинете состав строки меню на наличие всех необходимых вкладок. Вкладки меню формируются при первом входе в личный кабинет по сертификату ЭЦП, в соответствии с ролями, указанными в сертификате пользователя.

Информируем Вас, что на электронной площадке ЗАО «Сбербанк – АСТ», в соответствии с единым регламентом отобранных пяти операторов, для пользователей Заказчика предусмотрено только 3 (три) роли. Каждой из ролей соответствует свой определенный набор вкладок строки меню, включающий в себя как стандартные (общие для всех) роли, так и специфические, доступные только при наличии в сертификате ЭЦП конкретной роли.

Среди специфических вкладок можно выделить следующие:

- Администратор организации – вкладка «Личный кабинет – Реестр доверенностей».
- Уполномоченный специалист – вкладка «Аукционы», «Контракты».
- Специалист с правом подписи контракта (Управляющий контрактами) – вкладка «Контракты».

В качестве дополнительного метода проверки привязки сертификатов ЭЦП к пользователям организации можно порекомендовать следующий алгоритм действий:

- Войдите по сертификату ЭЦП в личный кабинет пользователя с ролью «Администратор организации»;
- Далее в меню выберите вкладку «Личный кабинет – Реестр доверенностей». Откроется таблица, в которой перечислены все зарегистрированные пользователи организации:
- Если в логине пользователя содержится префикс «oos_» – это значит, что информация о пользователе поступила на ЭП с ООС.
- Если в логине пользователя отсутствует префикс «oos_» – это значит, что такой пользователь был зарегистрирован на ЭП без использования средств ООС до 1 января 2011 года.
- Если информация о пользователе поступила на ЭП с ООС, в графе «Сертификат» будет записан серийный номер сертификата пользователя.
- Если вход в личный кабинет по сертификату ЭЦП пользователя уже осуществлялся, то в графе «Права доступа» будут записаны все роли пользователя, в соответствии с ролями, записанными в его сертификате ЭЦП.

Информация изложенная в данной инструкции, не распространяется на пользователей созданных на ООС без использования ЭЦП.