

## Глава 7. Составление котировочной заявки.

### ПЕРВЫЙ ЭТАП – Читаем извещение.

Итак, на офсайте Вы нашли интересную котировку. Скачали все файлы в ПП и просмотрели. Прочитали условия Извещения, обратили внимание на базовые факты.

Извещение.	
Наименование	Данные
<b>Наименование заказчика</b> Место нахождения Почтовый адрес Адрес электронной почты Информация о контрактном управляющем либо ответственном лице	<b>Бюджетное учреждение Воронежской области «Нормативно-проектный центр».</b>  Адрес: 394030, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67. e-mail: kalmykoff@npc.vrn.ru  Контрактный управляющий - Калмыков Павел Анатольевич. Ответственный за заключение контракта - Хаустова Ирина Николаевна. 8 (473) 260-65-15
<b>Начальная (максимальная) цена контракта</b>	<b>104 179,89 (Сто четыре тысячи сто семьдесят девять) рублей 89 коп.</b>
Порядок формирования цены контракта	Цена контракта включает общую стоимость всех товаров, упаковки, погрузочно-разгрузочных работ, транспортные расходы, иные расходы, которые Поставщик может понести при исполнении Контракта, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и другие обязательные платежи.
Планируемые: а) место, б) сроки, в) условия поставки товаров.	<b>Место поставки - 394030, г. Воронеж, ул. Карла Маркса, 67.</b> Срок поставки товара – <b>в течение 10 календарных дней со дня заключения Контракта.</b>
Условия и сроки оплаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Подписанный Сторонами Акт приема-передачи товара и предъявленный Поставщиком Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Поставщику поставленного товара. <b>Оплата товара производится в течение 30 дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.</b>
<b>Место подачи заявки на участие в запросе котировок</b>	<b>Прием заявок на участие в запросе котировок осуществляется заказчиком по адресу:</b>

	<p>г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67, каб.210 (с 9.0 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00, кроме вых. и праздн. дней)</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта или в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок.</p>
Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок	24.04.2015 г. 10:00 местного времени
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками	г. Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67, каб.210; 24.04.2015 г. 10:00 местного времени
Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт	<p>В течение 3 (трех) календарных дней с момента получения протокола рассмотрения и оценки заявок и проекта контракта.</p> <p>Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.</p>
Перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса котировок	Декларация о принадлежности участника запроса котировок к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям.
Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласие участника запроса котировок исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара;</li> <li>2. Предложение о цене контракта;</li> <li>3. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок;</li> </ol>

## ВТОРОЙ ЭТАП – Читаем техническое задание (ТЗ)

### ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОМУ ТОВАРУ

Все поставляемые товары должны быть новыми, то есть не бывшими в эксплуатации, работоспособными и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.

Гарантийный срок использования товара должен быть не менее 12 месяцев со дня подписания документа о приемке.

№ п/п	Наименование товара	Требования к функциональным (потребительским) свойствам товара	Ед. изм.	К-во
1	Диск CD-R Printable	- формат CD-R; - поверхность для печати белая матовая; - полиграфическое качество печати (600dpi); - диск диаметром 120 мм, имеющий в центре отверстие диаметром 15 мм; - толщина диска – 1,2 мм; - емкость не менее 700 MB (мегабайт) - скорость записи/чтения не менее 52x; - упаковка: 100 дисков на шпинделе в пластиковой коробке	Упак.	33
2	Диск DVD+R Printable	- формат DVD+R; - поверхность для печати белая матовая; - полиграфическое качество печати (600dpi); - диск диаметром 120 мм, имеющий в центре отверстие диаметром 15 мм; - толщина диска – 1,2 мм; - емкость не менее 4700 MB (мегабайт) - скорость записи/чтения не менее 16x; - упаковка: 100 дисков на шпинделе в пластиковой коробке	Упак.	20

На какие моменты в ТЗ надо обратить внимание –

**1. Цифры.** Они могут быть конкретными - «диск диаметром 120 мм.», а могут указывать на диапазон значений - «не менее 12 месяцев».

1.1. Конкретные цифры обязательно сначала проверяем

- соответствуют ли они действительности
- соответствуют ли они Вашему товару
- пишем цифры Заказчика в своей заявке.

### 1.2. Диапазоны – сначала проверяем

- соответствуют ли они действительности
- соответствуют ли они Вашему товару
- уточняем конкретное значение внутри указанного диапазона
- пишем в заявке конкретную цифру БЕЗ СЛОВ «не более», «не менее», «от-до» и тд.

1.3. Срок для гарантий лучше брать с запасом, «не менее 12 мес.» = «13 мес.».

## 2. **Факты.** Любые фактические данные из ТЗ.

- новые
- поверхность белая матовая;
- полиграфическое качество печати
- диск, имеющий в центре отверстие
- емкость – мегабайт
- упаковка на шпинделе
- в пластиковой коробке

Проверяем –

- соответствуют ли они действительности
- соответствуют ли они Вашему товару
- если все верно, пишем их в заявке

## 3. **Товарные знаки.** Товарные знаки могут быть указаны, но их может и не быть. В данном ТЗ - нет товарных знаков.

Мы с Вами, как специалисты, больше не употребляем термин «Торговая марка», это непрофессионально. Закон 44-ФЗ использует слова «товарный знак», и мы - тоже.

Как работать с тов.знаками мы поговорим в отдельной главе.

#### 4. Единицы измерения.

Бывает, что цены дают не только за штуку. Встречаются и за «пару», за «литр», за «комплект». В данном случае единица измерения – «упаковка по 100 шт.»

**5. Неточности и противоречия.** Вы прекрасно разбираетесь в своем товаре. Знаете все его характеристики и особенности. Именно поэтому должны обращать внимание на любые «шероховатости» в ТЗ. Часто за ними прячутся «ловушки». О таких ловушках мы тоже поговорим отдельно. В данном ТЗ ничего такого нет, разве что присутствуют избыточные требования к дискам по толщине и диаметру (эти показатели стандартны для любых дисков формата CD-R и DVD+R).

#### ТРЕТИЙ ЭТАП – делаем расчет цены.

Для того, что бы понять, интересна нам эта котировка или нет, нужно сделать расчет себестоимости товара и понять возможную прибыль.

Для этого Вы можете создать себе в EXEL файл «БЛАНК РАСЧЕТА» - БР.

Для начала БР может состоять из четырех основных блоков.

1. Клиент. Сюда пишется ЧТО хочет купить клиент. (берется из ТЗ).
2. Закупка. Ваши расчеты по себестоимости закупки.
3. Продажа. Итоговые цифры Вашего предложения с Вашей наценкой.
4. Прибыль.

Клиент				закупка		продажа		
№	Наименование товара	Ед. изм	Кол-во	цена	сумма	моя наценка	моя цена	моя сумма
1	товар 1	шт.	5	10,00р.	50,00р.	10%	11,00р.	55,00р.
2	товар 2	шт.	10	10,00р.	100,00р.	10%	11,00р.	110,00р.
3	товар 3	упак.	15	10,00р.	150,00р.	10%	11,00р.	165,00р.
					200,00р.			220,00р.
							в т.ч. НДС 18%	30,51р.
							прибыль	20,00р.

Разумеется, Вы можете добавлять и изменять БР по своему вкусу в зависимости от бизнес-процессов, работающих на фирме. Для этого требуются минимальные знания EXCEL. Например, Вы нашли подходящий товар и получили оптовую скидку. Или товар в разных фасовках, или надо пометить у какого поставщика что закупается. Добавляйте строки, колонки, меняйте формулы, пока не придете к форме БР, который будет устраивать всех, кто с ним работает.

Что касается 10% наценки - эта цифра ОЧЕНЬ средняя, приблизительная и теоретическая. Основное правило расчета наценки для заявки в запросе котировок «с улицы» – сумма прибыли должна составлять самый минимум, который Вас устроит.

Более подробно о расчете наценки мы поговорим позже.

Но вернемся к нашему расчету. Вот Вы нашли подходящий товар у поставщика. (Подходящий – это означает, что он соответствует ВСЕМ параметрам, указанным в ТЗ). Потом запросили цены на свое количество и получили оптовую скидку 5%.

Главная → Чистые диски → CD-R диски → CMC → CD-R CMC 100шт printable cake

### CD-R CMC 100шт printable cake

**1 280 руб** 1 шт



**Доставка**  
самовывоз из Румянцево  
доставка в пункт выдачи Павелецкая +99р  
доставка в пункт выдачи Шаболовская +149р  
доставка по Москве 350р  
доставка за МКАД от 500р  
доставка по России почтой 650р  
доставка в Санкт-Петербург от 400р

**Гарантия**  
полная поддержка  
[Подробнее →](#)

**Оплата**  
■ наличными в магазине  
■ картой в магазине  
■ наличными курьеру  
■ безналичный расчет  
■ Яндекс-деньги  
[Подробнее →](#)

[Подробнее →](#) [Диски CD-R CMC 100шт лысые cake без покрытия](#)

← [CD-R TDK 100шт cake](#)

**Характеристики товара:**


- Производитель: CMC
- Тип: CD-R
- Объем записи: 700Мб
- Поверхность диска: Printable
- Упаковка: cake
- Количество дисков в упаковке: 100
- Максимальная скорость записи: 52x
- Артикул: CMC

Диски CD-R CMC 100шт cake printable  
Объем для записи на одном диске - 700Мб или 80 минут  
Скорость записи до 52x  
Диаметр диска - 12см  
Серебристая поверхность  
Количество дисков в банке - 100шт  
Вы можете купить чистые диски CD-R CMC printable 100 в нашем магазине по низкой цене CMC 100 Printable

Главная → Чистые диски → DVD R диски → CMC → DVD-R CMC 100шт printable cake

### DVD-R CMC 100шт printable cake

**1 390 руб** 1 шт



**Доставка**  
самовывоз из Румянцево  
доставка в пункт выдачи Павелецкая +99р  
доставка в пункт выдачи Шаболовская +149р  
доставка по Москве 350р  
доставка за МКАД от 500р  
доставка по России почтой 650р  
доставка в Санкт-Петербург от 400р

**Гарантия**  
полная поддержка  
[Подробнее →](#)

**Оплата**  
■ наличными в магазине  
■ картой в магазине  
■ наличными курьеру  
■ безналичный расчет  
■ Яндекс-деньги  
[Подробнее →](#)

[Подробнее →](#) [DVD-R CMC 100шт printable cake](#)

← [DVD-R Verbatim slim](#)

**Характеристики товара:**

- Производитель: CMC
- Тип: DVD-R
- Объем записи: 4,7Гб
- Поверхность диска: Printable
- Упаковка: cake
- Количество дисков в упаковке: 100
- Максимальная скорость записи: 16x
- Артикул: CMC

Диски DVD-R CMC 100шт cake printable  
Объем для записи на одном диске - 4,7Гб  
Скорость записи до 16x  
Диаметр диска - 12см  
Серебристая поверхность  
Количество дисков в банке - 100шт  
Вы можете купить чистые диски DVD-R CMC printable 100 в нашем магазине по низкой цене CMC 100 Printable

Делаем расчет, добавляя графу «скидка».

Клиент				закупка				продажа		
№	Наименование товара	Ед. изм	Кол-во	цена на сайте	скидка	цена 2	сумма	моя наценка	моя цена	моя сумма
1	Диск CD-R Printable	упак.	33	1 280,00р.	5%	1 216,00р.	40 128,00р.	10%	1 337,60р.	44 140,80р.
2	Диск DVD+R Printable	упак.	20	1 390,00р.	5%	1 320,50р.	26 410,00р.	10%	1 452,55р.	29 051,00р.
							<b>66 538,00р.</b>			<b>73 191,80р.</b>
							в т.ч. НДС 18%		11 164,85р.	
							остаток		6 653,80р.	
							транспорт		1 500,00р.	
							<b>прибыль</b>		<b>5 153,80р.</b>	

Итого, за вычетом накладных расходов, на этой котировке мы планируем заработать около 5 тысяч рублей.

Накладные расходы надо продумывать подробно. Они могут существенно влиять на Вашу прибыль. Обратите внимание на раздел Извещения «Порядок формирования цены контракта» -

Цена контракта включает общую стоимость всех товаров, упаковки, погрузочно-разгрузочных работ, транспортные расходы, иные расходы, которые Поставщик может понести при исполнении Контракта, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и другие обязательные платежи.

Как пример – если Вы продаете офисную бумагу, то наверняка знаете, что одна коробка бумаги = 5 пачкам = 25 кг. Если Вы привезли 100 коробок, а товар принимает бабушка-завскладом, то Вам непременно надо учитывать услуги грузчиков при разгрузке товара на склад Заказчика.

## ЧЕТВЕРТЫЙ ЭТАП – заполнение заявки.

Находим форму заявки в скачанных файлах Заказчика. Открываем.

### Приложение № 1 к документации

о проведении запроса котировок для нужд

БУВО «Нормативно-проектный центр»

*На бланке участника запроса котировок*

*Дата, исх. номер*

### **Заявка**

на участие в запросе котировок

Настоящей заявкой мы, \_\_\_\_\_  
(наименование участника закупки)

(ИНН учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица,  
осуществляющего функции единоличного исполнительного органа  
участника закупки)

находящ\_\_\_ся по адресу: \_\_\_\_\_

**(адрес местонахождения, телефон)**

изучив размещенное Вами извещение о проведении запроса котировок, сообщаем о своем  
согласии осуществить \_\_\_\_\_

(полное наименование объекта закупки)

и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия контракта, указанные в  
извещении о проведении запроса котировок (техническом задании, проекте контракта) от  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. (дата размещения извещения в единой  
информационной системе (на официальном сайте)) , извещение N \_\_\_\_\_ (номер  
извещения в единой информационной системе (на официальном сайте)).

Цена на товар (работы, услуги) указана с учетом всех обязательных затрат и платежей и  
составляет \_\_\_\_\_

(сумма указывается прописью)

**Наименование и характеристики поставляемого товара указаны в приложении.**

С условиями, порядком и сроком оплаты мы согласны.

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.

Приложения: \_\_\_\_\_



Первое действие при подготовке заявки – это проверка формы Заказчика на соответствие требованиям закона 44-ФЗ. Вспоминаем Статью 73 -

Заявка должна содержать:

1. Наименование и место нахождения (для юридического лица),
2. Фамилия, имя, отчество (для физического лица),
3. Место жительства (для физического лица),
4. Банковские реквизиты участника закупки,
5. Согласие участника запроса котировок исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок,
6. Наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара;
7. Предложение о цене контракта;
8. Документы, подтверждающие право участника запроса котировок на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 настоящего Федерального закона, или копии таких документов;
9. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок;
10. Декларация о принадлежности участника запроса котировок к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 настоящего Федерального закона;

Проверяем –

1. Название и адрес – есть.
2. ФИО физ лица - не нужно.
3. Адрес физ лица - не нужно.
4. Банковские реквизиты – есть.
5. Согласие – есть.
6. Наименование и характеристики – есть.
7. Цена – есть.
8. Не нужно.
9. ИНН- есть.
10. **Хм...Что-то я не вижу декларации в этой форме.**

ЗАПОМНИТЕ

**Проверил – не попался!**

Т.к. мы с Вами уже внимательно прочитали Извещение, то в разделе «Перечень документов» уже видели (и запомнили), что Заказчику требуется декларация. Но в форме заявки для этой декларации нет раздела. Значит, будем декларировать в Приложении. Отсутствие в заявке требуемой Заказчиком информации – это причина для отклонения.

Второе действие – собственно заполнение заявки.

Надеюсь, фирменный бланк у Вас есть. Если нет – придумайте его в электронном виде.

Порядок действий при заполнении заявки.

1. Создаете отдельный файл WORD «заявка.doc» в ПП.
2. Открываете его.
3. Вставляете шапочку бланка фирмы из шаблона.
4. Создаете нижний колонтитул с нумерацией и общим числом страниц в формате

**« № стр.». из всего «кол-ва стр.» »**

Подсчет страниц пригодится, если заявка занимает более одного листа.

5. Открываете Извещение.
6. Копируете форму заявки из Извещения.
7. Вставляете форму в файл «заявка.doc».
8. Начинаете заполнять по порядку все пропущенные строки.

**На что надо обратить внимание при заполнении заявки -**

1. Обязательно сверяйте сумму цифрами и сумму прописью. Несовпадение сумм – причина для отклонения заявки.
2. Посмотрите, как у заказчика в Извещении написана сумма прописью, пусть это будет образцом. При написании суммы, сначала записывается сумма цифрами, где сокращенно указываются слова «рубли» – «р.» и «копейки» - «коп».

Далее открывается скобка, начинается запись «цифр рублей» словами. Первое слово суммы рублей **ОБЯЗАТЕЛЬНО** с большой (заглавной) буквы.

Запись закрывается скобкой после написания всех цифр и перед единицей измерения.

После скобки пишется единица измерения - слово «рубли», потом цифра копеек, потом слово «копеек».

Например: 1256 р. 43 коп. (Одна тысяча двести семьдесят восемь) рублей 13 копеек,

3. Если Вы являетесь плательщиком НДС, то рекомендую указывать сумму НДС в заявке. Сумму «в том числе НДС» я обычно рассчитываю по волшебной формуле

«Сумма счета умножить на <b>0,15254237</b> ».
---

4. Если Вы работаете по упрощенной системе налогообложения (УСН), то об этом тоже нужно упомянуть. Например, вот так –

Цена на товар (работы, услуги) указана с учетом всех обязательных затрат и платежей и составляет <b>73 191,80 р. (Семьдесят три тысячи сто девяносто один) рубль 80 коп., в т.ч. НДС = 0 руб. 00 коп. (УСН).</b>
--

5. Описание вашего товара должно соответствовать описанию Заказчика. Самый простой вариант, если различий нет, то просто копируете Техническое задание и вставляете его в свою заявку в утвердительной форме. Это значит, если у Заказчика написано «Горшок должен быть новым, сделанным из чистого золота и иметь гарантию не менее 12 месяцев», то в заявке должно быть написано «Горшок новый, сделан из чистого золота, гарантия 13 месяцев».

6. Форму заявки менять нельзя. Шапка, заголовки, наименование заказчика – не трогаем. С каких слов начинаются абзацы в форме, с таких и они должны начинаться в заявке. Заполняем только пробелы и подчеркнутые места. Сами знаки подчеркивания можно убрать. Если у Заказчика в форме есть таблица – заполняем ее, не меняя расположения и названия столбцов.

7. Если в форме мало места - строки добавлять можно.

8. Если надо дописать информацию, которая не предусмотрена формой заявки, то есть два варианта –

А) Делаете Приложение к заявке и пишете в нем все, что хотите добавить. В этом случае в главной части заявки (на странице с подписью и печатью) должен быть список Приложений. В заявке, которую мы сейчас рассматриваем, наличие Приложений уже предусмотрено Заказчиком.

Б) Если Наличие Приложений НЕ предусмотрено формой заявки, то можно их добавить самостоятельно. Но в этом случае необходимо указать отдельно список Приложений (оглавление), поставить на него подпись и печать и потом добавлять сами Приложения тоже с подписью и печатью каждое. В этом случае не забудьте про нумерацию страниц заявки.

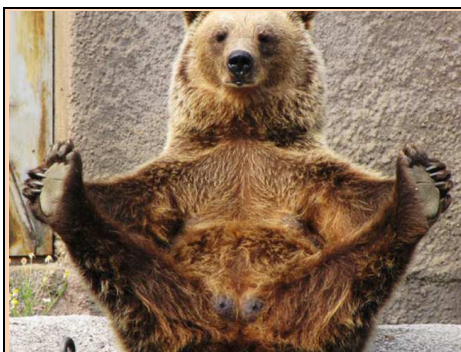
После заполнения – печатаете и обязательно перечитываете заявку на бумаге. Вы удивитесь, но именно при чтении на бумаге вылезают все ошибки.

Третье действие – отправка.

Покупаете пачку белых конвертов формата А4. На них нет ни окошек, ни граф. На принтере печатаете конверте номер котировки и больше ничего. Вкладываете заявку, заклеиваете. Отвозите клиенту. Если курьером, то ставится отметка в реестре доставки курьера. Если везете сами – нарисуйте любую бумажку с номером котировки. Главное, чтобы на бумажке была запись "Доставка заявки по котировке №1234567890".

Для почты – вкладываете этот конверт в такой же конверт с напечатанным адресом Заказчика + почтовые марки и отправляете с уведомлением о вручении - "Доставка заявки по котировке №1234567890".

Четвертое действие – ждете даты окончания рассмотрения заявок. В этот день заходите на офсайт, на страничку котировки и видите итоговый протокол. И это будет самое интересное.



# ООО «Медвед»

г. Москва, ул. Тверская д. 1. кв. 12.

Тел. (495) 123-54-97 доб. 890 E-mail medved@fishkek.net

Кому - БУВО «Нормативно-проектный центр»

01 апреля 2015 г.

Исх. № 104

## Заявка

на участие в запросе котировок

Настоящей заявкой мы, ООО «Медвед», ИНН 4569873210, ИНН учредителя – 1234567890, ИНН генерального директора - 1987654321 находящееся по адресу: 127411, г. Москва, ул. Тверская д. 1. кв. 12. Тел. (495) 123-54-97 изучив размещенное Вами извещение о проведении запроса котировок, сообщаем о своем согласии осуществить «Поставку дисков: CD-R - 33 упаковки, DVD+R - 20 упаковок.» и исполнить в полном объеме и в установленные сроки все условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса котировок (техническом задании, проекте контракта) от 17.04.2015 г. извещение №0331200040715000001

Цена на товар (работы, услуги) указана с учетом всех обязательных затрат и платежей и составляет **73 191,80р (Семьдесят три тысячи сто девяносто один) рубль 80 коп., в т.ч. НДС 18% 11 164,85р. (Одинадцать тысяч сто шестьдесят четыре) рубля 85 копеек.**

Наименование и характеристики поставляемого товара указаны в приложении.

С условиями, порядком и сроком оплаты мы согласны.

Банковские реквизиты: 127411, г. Москва, ул. Тверская д. 1. кв. 12. Тел. (495) 123-54-97, ИНН 4569873210, / КПП 771301001, ОАО «УРАЛСИБ» г. Москва, р/с 40702810800780000015, БИК 044525787, к/с 30101810100000000787, ОГРН 5087746658324, ОКПО 89617242, ОКОГУ 49013, ОКФС 16, ОКАТО 45277574000,

Генеральный директор

ООО «Медвед» Ульянов В.И.



Приложения:

Приложение 1. Описание товара.

Приложение 2. Декларация о принадлежности участника запроса котировок к субъектам малого предпринимательства.

Стр.1 из 3 стр.

**Приложение 1. Описание товара.**

Все поставляемые товары новые, то есть не бывшие в эксплуатации, работоспособные и обеспечивают предусмотренную производителем функциональность.

Гарантийный срок использования товара 13 месяцев со дня подписания документа о приемке.

№ п/п	Наименование товара	Функциональные (потребительские) свойства товара	Ед. изм.	Кол- во упак.
1	Диск CD-R Printable	- формат CD-R; - поверхность для печати белая матовая; - полиграфическое качество печати (600dpi); - диск диаметром 120 мм, имеющий в центре отверстие диаметром 15 мм; - толщина диска – 1,2 мм; - емкость 700 MB (мегабайт) - скорость записи/чтения 52x; - упаковка: 100 дисков на шпинделе в пластиковой коробке	упаковка	33
2	Диск DVD+R Printable	- формат DVD+R; - поверхность для печати белая матовая; - полиграфическое качество печати (600dpi); - диск диаметром 120 мм, имеющий в центре отверстие диаметром 15 мм; - толщина диска – 1,2 мм; - емкость 4700 MB (мегабайт) - скорость записи/чтения 16x; - упаковка: 100 дисков на шпинделе в пластиковой коробке	упаковка	20

Генеральный директор  
ООО «Медвед» Ульянов В.И.



Декларация о принадлежности участника запроса котировок  
к субъектам малого предпринимательства.

Участник запроса котировок ООО «Медвед» декларирует о своем принадлежности к субъектам малого предпринимательства.

**Генеральный директор  
ООО «Медвед» Ульянов В.И.**



**Стр.3 из 3 стр.**