**Образец письма о подтверждении добросовестности поставщика**
**НА БЛАНКЕ**

**исх № от \_\_\_\_\_\_**

**Информационное письмо**

Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка» (далее Общество), в лице генерального директора Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, подтверждает добросовестность Общества в соответствии с требованиями  ч.1, 2, 3 ст. 37 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и предоставляет информацию по исполненным контрактам:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Реестровый номер записи контракта | Заказчик (наименование,  ИНН) | Предмет контракта | Дата заключения | Срок исполнения | Цена  контракта | Применение штрафов, пеней, неустоек |
|  | **2011 год** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **2012 год** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|  | **2013 год** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

Вся информация представлена из Единого реестра государственных и муниципальных контрактов на сайте[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/). Достоверность сведений подтверждаю.

**С уважением,
Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов И.И.
(на основании Устава)**